



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002754**

**ACTA NUMERO VEINTIUNO GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dos de marzo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON; con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalío Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Solicitud presentada por la Junta Directiva de Mototaxis; 5) Propuesta de tarifario por la Junta Directiva de Mototaxis; 6) Informe de actividades del mes de febrero del año 2022 presentado por la Dirección Municipal de la Mujer; 7) Lectura del Plan Operativo Anual 2022 y calendario de actividades del mes de marzo de la Gestora Educativa, cultura y deportes municipal; 8) Lectura de correspondencia; 9) Otros; 10) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalío Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 083-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha dos de marzo del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: SANEAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR COMPRA DE SELECTO; APOYO A LA EDUCACIÓN Y FORTALECIMIENTO A LA ALFABETIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA LA COMPRA DE COMPUTADORAS, ESCRITORIOS E INSTALACIÓN DEL LABORATORIO EN EL CENTRO EDUCATIVO MUNICIPAL DE ESTE MUNICIPIO; JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES Y DE TRANSITO POR COMPRA DE TINTAS PARA IMPRESORA; DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER Y RECURSOS HUMANOS PARA COMPRA DE UNA SILLA SECRETARIAL EN CADA UNA DE ESTAS UNIDADES; DIFUSIÓN ASISTENCIA TÉCNICA AL DESARROLLO INTEGRAL DE GENERO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR PAGO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO, COMPRA REPUESTOS PARA MAQUINAS DE COCER, ASI COMO DE MATERIALES PARA CAPACITACIÓN EN EL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER; CONSERVACIÓN SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES DE MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y PASTILLAS DE CLORO Y PAGO DE ESTUDIO TÉCNICO DE PLANTAS DE TRATAMIENTO; APOYO CEMENTERIO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 06-2022 emitida por el -COPEP- de fecha veinticuatro de febrero del año dos mil veintidós; por lo que es procedente



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002755

realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios; **CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista opinión favorable emitida por Auditor Interno, del comprobante de Modificación Presupuestaria con documento de ampliación Número 730 de fecha veintiuno de febrero del año dos mil veintidós; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
12 01 001 001 000 299 F.21-0101-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 1,000.00	
01 00 000 004 000 322 F.21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q. 7,000.00	
23 00 001 001 000 299 F.32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 12,000.00	
18 01 001 001 000 299 F.32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 28,500.00	
19 01 001 000 001 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 70,000.00	
01 00 000 013 000 299 F. 32-0101-0004 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 2,000.00	
12 01 001 001 000 297 F.21-0101-0001 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELFÓNICA	Q. 1,000.00	
17 01 000 001 000 329 F.21-0101-0001 00	OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Q. 4,000.00	
17 01 001 001 000 299 F.32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 12,000.00	
12 02 003 003 000 267 F.32-0101-0014 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	Q. 3,000.00	
12 02 003 003 000 286 F.32-0101-0014 00	HERRAMIENTAS MENORES	Q. 500.00	
14 01 001 001 000 219 F.21-0101-0001 00	OTROS ALIMENTOS, PRODUCTOS AGROFORESTALES Y AGROPECUARIOS	Q. 1,000.00	
14 01 001 001 000 281 F.32-0101-0015 00	PRODUCTOS SIDERÚRGICOS	Q. 5,000.00	
12 01 001 001 000 265 F. 21-0101-0001 00	ASFALTO Y SIMILARES		Q. 2,000.00
14 01 001 001 000 322 F.21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA		Q. 4,000.00
12 02 002 001 000 275 F. 32-0101-0015 00	PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO		Q. 2,000.00
12 02 002 001 000 286 F. 32-0101-0015 00	HERRAMIENTAS MENORES		Q. 1,000.00
01 00 000 011 000 322 F. 21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA		Q. 5,000.00



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002756

14 01 001 001 000 328 F.32-0101-0014 00	EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 70,000.00
12 02 002 001 000 265 F.32-0101-0015 00	ASFALTO Y SIMILARES		Q. 2,500.00
12 02 002 001 000 283 F.32-0101-0015 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES		Q. 5,000.00
01 00 000 013 000 267 F. 32-0101-0004 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q. 2,000.00
01 00 000 006 000 322 F.21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA		Q. 2,000.00
12 02 002 001 000 189 F.32-0101-0015 00	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS		Q. 5,000.00
12 02 002 001 000 261 F. 32-0101-0015 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q. 8,000.00
17 02 001 001 000 189 F.32-0101-0015 00	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS		Q. 5,000.00
23 00 001 001 000 294 F. 32-0101-0015 00	ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS		Q. 2,000.00
12 02 002 001 000 274 F.32-0101-0015 00	CEMENTO		Q. 5,000.00
12 02 003 003 000 274 F.32-0101-0014 00	CEMENTO		Q. 500.00
12 02 003 003 000 214 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS		Q. 500.00
12 02 003 003 000 283 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES		Q. 2,500.00
23 00 001 001 000 298 F. 32-0101-0015 00	ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL		Q. 2,000.00
23 00 001 001 000 261 F.32-0101-0015 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q. 3,000.00
14 01 001 001 000 174 F.32-0101-0015 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q. 2,000.00
14 01 001 001 000 282 F. 21-0101-0001 00	PRODUCTOS METALÚRGICOS NO FÉRRICOS		Q. 1,000.00
23 00 001 001 000 168 F. 32-0101-0015 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 2,000.00
23 00 001 001 000 295 F. 32-0101-0015 00	ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD		Q. 3,000.00
14 01 001 001 000 297 F. 32-0101-0015 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS		Q. 7,000.00
14 01 001 001 000 186 F.32-0101-0015 00	SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS		Q. 3,000.00
	TOTAL	Q.147,000.00	Q.147,000.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002757**

Martínez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal solicitud de fecha 28 de febrero 2022, presentada por la Junta Directiva de Moto-taxis del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez en la cual requieren beneficio para el gremio de tuc tuc siendo estos:

- ✓ Señalizar el área de parqueo, ya que por no estar bien señalizado vehículos particulares se parquean, llegando a insultar a los pilotos de moto-taxis.
- ✓ Autorizar el uso de la cuadra para parqueo de todos los moto-taxis, actualmente solo se cuenta con 8 parqueos señalizados y por eso entre los mismos compañeros se han ordenado para poder parquearse 12 unidades.

A lo antes expuesto, el Concejo Municipal argumenta que con base al artículo 2 literal a) del REGLAMENTO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MOTO-TAXIS ROTATIVOS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, que literalmente se lee: Que el moto-taxi es un vehículo tipo moto que presta un servicio de transporte colectivo de personas en forma rotativa. Por tal motivo esta municipalidad no está obligada a crear parqueos para los moto-taxis.

- ✓ Que no se mueva el área donde actualmente están parqueados, ya que a las personas se les hace más fácil salir del mercado con sus encomiendas y poder utilizar el servicio.

A lo antes mencionado el Concejo Municipal expone que al momento no se ha decidido trasladar dicho parqueo, por lo que su petición en ese sentido no es procedente.

- ✓ Caso Facebook.

A lo solicitado, el alcalde municipal manifiesta que se tuvo reunión con la Junta Directiva de Moto-taxis el día lunes 28 de febrero del presente año, en la cual le expusieron que probablemente se dio un caso de acoso a una mujer por parte de un piloto de dicho transporte, por lo que solicitaron que se aclare la situación para no afectar al gremio de moto-taxis. El Concejo Municipal recomienda que la mujer afectada realice la denuncia a donde corresponde. En dicha reunión la Junta Directiva solicitó que la Municipalidad apruebe un reglamento interno entre el Dueño del moto-taxi y el piloto de la unidad de moto-taxi para regular los derechos de los pilotos; por lo que el Concejo Municipal hace del conocimiento que no es competencia de esta Municipalidad. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-QUINTO:** El señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, solicitud presentada por la Directiva de Moto taxis de este municipio, de fecha 28 de febrero 2022, en el cual solicitan se pueda modificar el tarifario actual ya que por el alza en el combustible y los servicios mensuales que se realizan a los moto taxis, solicitan que se apruebe dichas modificaciones. **Considerando:** Que le compete al Concejo Municipal el control, reglamentación y evaluación de los servicios públicos que se prestan a la población dentro de su jurisdicción territorial, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales, amerita modificar las tarifas de la prestación del servicio de transporte de pasajeros de moto taxis o tuc-tuc; Por tanto El Honorable Concejo Municipal, con base a las facultades establecidas en artículos 1, 3, 5, 35 inciso a), d), i) 42 y 68 del Código Municipal Dto. 12-2002 del Congreso de la República y sus reformas, con opinión favorable **ACUERDA: I) MODIFICAR LAS TARIFAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DE MOTO TAXIS O TUC-TUC, DENTRO DE LA JURISDICCIÓN TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ, EN LA FORMA SIGUIENTE:**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002758

No.	DESCRIPCIÓN	TARIFA POR PERSONA
1	DEL PARQUEO HACIA CUALQUIER DIRECCIÓN A LOS NIÑOS DE 1 A 10 AÑOS	Q. 1.00
2	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LA CUCHILLA	Q. 5.00
3	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN AL CEMENTERIO	Q. 4.00
4	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LA PASARELA DE LA COLONIA	Q. 4.00
5	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LAS CRUCES	Q. 5.00
6	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LOS ALCOHÓLICOS	Q. 5.00
7	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN AL POLIDEPORTIVO	Q. 3.00
8	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LAS MAJADAS	Q. 4.00
9	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN AL CIPRESON	Q. 4.00
10	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN AL CAMPO	Q. 6.00
11	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LA ZARCITA	Q. 5.00
12	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LOS GUACHIPILINES	Q. 4.00
13	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LA JOYA	Q. 5.00
14	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN AL INSTITUTO	Q. 4.00
15	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A OTRO DESTINO CORTO	Q. 3.00
16	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LOS IZOTES	Q. 5.00
17	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A PANIMAQUIN	Q. 8.00
18	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LA MONTAÑA	Q 10.00
19	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A CHICHORIN (ASTILLERO)	Q. 10.00
20	DEL PARQUEO CON DIRECCIÓN A LA CUMBRE	Q. 10.00

II) Que a través del Juez de Asuntos Municipales de Transito se notifique a los propietarios de moto taxis que poseen línea autorizada para prestar dicho servicio, y se dé cumplimiento; III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que la secretaría remita certificación a donde corresponde; Certifíquese. -SEXTO: El alcalde Municipal de conformidad con la agenda de trabajo, dio lectura a Informe de Actividades del mes de febrero del año 2022 realizadas por la Dirección Municipal de la Mujer. Los programas dirigidos a la Mujer se ha brindado curso de bordado típico, curso de repostería municipal, curso de bordado en telar, capacitaciones. Referente a la familia se ha brindado beneficio de verduras exportadas, entrega de bebida de soya y okara, curso de manualidades municipal, programación de proyectos con COMUSAN, reunión con SOSEP, programación de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002759

capacitaciones, servicios de psicología municipal. Los programas dirigidos al Adulto Mayor, se ha brindado información referente a los trámites de primer ingreso al Programa Económico del Adulto Mayor; actividades recreativas con el apoyo del Ministerio de Cultura y Deportes; actividades realizadas por la Psicóloga con diferentes temas de interés. La Gestora Educativa, Cultura y Deportes Municipal presentó a la nueva Bibliotecaria Municipal. Entre otras actividades la Dirección Municipal de la Mujer forma parte de la comisión MICROCUENCA del municipio, participación en la reunión de COMUDE. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades realizadas por la Dirección Municipal de la Mujer. **-SEPTIMO:** Se dio lectura del Plan Operativo Anual 2022 y el calendario de actividades del mes de marzo del presente año, de la Gestora educativa, cultura y deportes municipal; Conteniendo: 1) Las actividades culturales y recreativas; 2) Academia de música municipal; 3) Academia Municipal de Deportes; 4) Biblioteca Municipal; 5) Proyecto apoyo a la Educación del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas; Así como el calendario de actividades del mes de marzo del presente año. Toma la palabra el Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon solicita que se analice detenidamente el Plan Operativo Anual 2022 y calendario de actividades y así dar propuestas para mejorarlos; El Alcalde Municipal informa que al momento de realizarse las actividades se respetará 10 personas por horario; Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicita que cuando se autoricen actividades, que se tomen las medidas de bioseguridad para evitar contagios del virus COVID -19 y así que prevalezca el bien común de la juventud; Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez solicitando que se analice el Plan para así mejorarlo y que se observe el semáforo de alerta COVID -19 y en otra sesión de concejo se tome una decisión. **-OCTAVO: Lectura de Correspondencia:** a) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez da lectura a oficio No. 08-02-2022 ALCALDIA\*PMT/FDAS/kygp de fecha 25 de febrero del año 2022, referente a informe presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 18 al 24 de febrero del año 2022. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito; b) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 25 de febrero del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 14 al 20 de febrero del año 2022, por un total de **Q. 2, 309.10**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado; c) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" de fecha 25 de febrero del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 18 a domingo 20 de febrero del año 2022, por un total de **Q. 5, 051.25**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado; d) Se dio lectura a solicitud presentada por vecinos del sector conocido como montaña finca el Mulato, de fecha 28 de febrero del año 2022, en la cual solicitan alineación del camino, ya que la señora Felisa Velásquez Axpuc ha agarrado parte del camino y el camino se está reduciendo y les es difícil transitar por el camino en vehículo. A lo expuesto, el Concejo Municipal solicita que Sindicatura Municipal realice una inspección al lugar y así tener conocimiento de la situación; e) Se dio lectura a solicitud presentada por vecinos del sector la Zarcita y Sector el Peral zona 3, de fecha 02 de marzo del año 2022, solicitando se les remita información del proceso de la solicitud de servicios de agua potable y alcantarillado sanitario que inicia en el sector la Zarcita y termina el sector el Peral zona 3, ya que el mismo es de bastante beneficio para dicho sector. El alcalde municipal platicará con los vecinos



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002760

para darles a conocer el proceso de los proyectos de dicho sector. f) El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del Oficio 303-2022/COPRESAM/DE/ae, de fecha 01 de marzo del año 2022 presentado por el Ingeniero Luis René Ruano Hernández, Director Ejecutivo de la Comisión Presidencial de Asuntos Municipales – COPRESAM-, informando que la misión es buscar coordinación con la Corporación Municipal, equipo técnico municipal y equipo interinstitucional para iniciar los procesos de implementación de la OMAS en San Bartolomé Milpas Altas. Es por ello que solicitan que se les reciba para una reunión de trabajo en la que se haga la coordinación necesaria con el fin de que, además de implementar el OMAS, recibir asistencias y asesoría técnica por parte de los delegados de la institución, ya que desean que a la brevedad la municipalidad cuente con las condiciones para un buen servicio público que atienda el suministro de agua de calidad para la población y de igual manera que se atiendan los servicios de desechos sólidos y aguas residuales; La fecha prevista para la reunión de trabajo es el martes 08 de marzo del año 2022 a las 14:00 horas, en el edificio municipal. El Concejo Municipal se da por enterado y la comisión de salud participará en la reunión de trabajo. Remitir oficio a encargado de UGAM, fontanero municipal y Director Municipal de Planificación para que estén presentes en la reunión de trabajo Notifíquese a donde corresponde; g) Se dio lectura a solicitud presentada por Silvia León Hernández de fecha 24 de febrero del presente año, vecina de este municipio, expone que entrega el local que se encuentra a su nombre siendo el número de local 3-2 planta alta, ubicado en el Mercado Municipal, está decisión se debe que a inicio de la pandemia del virus COVID -19 el acceso a las instalaciones del mercado fue irregular, repercutiendo que su negocio se mantuviera cerrado hasta la fecha; Hace del conocimiento que el día 24 de febrero del presente año hizo entrega de las llaves de dicho local a la Administradora de Mercados. Solicitando a este Órgano Colegiado que se le exonere el pago de Q. 4,750.00 de la renta, a partir del mes de julio del año 2020 al mes de enero del año 2022.; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos y ordenanzas; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Realizar la exoneración del 100 % del pago de arrendamiento del local 3-2 planta alta del Mercado Municipal, del mes de julio del año 2020 al mes de enero del año 2022 a nombre de Silvia Inés León Hernández, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación –DPI– con Código Único de Identificación –CUI– número un mil ochocientos noventa y cuatro (espacio) ochenta y siete mil doscientos dieciséis (espacio) cero ciento uno (1894 87216 0101);** II) **Recibir el puesto del Mercado por esta Municipalidad;** III) **Autorizar el retiro del mobiliario y equipo que se encuentra en dicho local;** IV) El presente acuerdo municipal, surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde; h) Se dio lectura a solicitud presentada por Rosa Sula Tejaxún, vecina de este municipio, informa que el piso plaza que está a su nombre, tiene dos años sin utilizarlo, esto debido por la pandemia debido que no se permitió que personas de otros lugares entraran al municipio de San Bartolomé Milpas Altas a vender o negociar; y al normalizarse en el año 2021 por lo que no pudo abrir el negocio debido a una enfermedad, siendo operada y por otras situaciones familiares que imposibilitaron retomar su negocio; solicitando a este Órgano Colegiado que se le exonere el pago de Q. 2,340.00, de la renta a partir del mes de diciembre de 2019.; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos y ordenanzas;



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002761**

**POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Realizar la exoneración del 100 % del pago de arrendamiento de piso plaza del Mercado Municipal del mes de diciembre del año 2019 al mes de enero del año 2022 a nombre de Rosa Sula Tejaxún, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación –DPI– con Código Único de Identificación –CUI– número un mil quinientos ochenta y ocho (espacio) veintitún mil ochocientos sesenta y seis (espacio) cero trescientos cuatro (1588 21866 0304);** II) **Recibir el puesto piso plaza por esta Municipalidad;** III) **Autorizar el retiro del mobiliario y equipo que se encuentra en dicho local piso plaza del Mercado Municipal;** IV) **El presente acuerdo municipal, surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -NOVENO:** **Otros: Solicitud de reconexión de agua potable:** Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún rinde informe de solicitud de reconexión de agua potable de la tarjeta 1,107 presentada por Gaspar Fernando García Tzunux de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 8-90 Zona 1, que está a nombre de IGLESIA CATÓLICA ARQUIDIOCESIS DE GUATEMALA, el Concejal Segundo expone que el servicio de agua potable fue suspendido, pero en el sistema actualmente sigue generando cobro que asciende a la cantidad de Q. 3,662.50; Teniendo el informe del fontanero municipal, hace constar que el servicio de agua potable a nombre de IGLESIA CATÓLICA ARQUIDIOCESIS DE GUATEMALA ubicada en 4ª. Avenida 8-90 Zona 1, hace constar que la multa del servicio de agua es de Q.554.50, el exceso de agua es de Q. 1,968.00 y canon de agua de Q. 240.00, siendo el total a pagar de Q. 2,762.50. El párroco Gaspar Fernando García expone que los recursos económicos que administra son muy bajos, esto debido por la pandemia del virus COVID -19, solicitando que se le pueda exonerar la multa generada y corregir el error del cobro desde que se suspendió el servicio; Analizado por el Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que cualquier caso no previsto en el presente reglamento, podrá ser deliberado y resuelto por el Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** A los considerandos y lo establecido en los artículos 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; Artículo 33 del Reglamento Para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar la exoneración del pago de exceso de agua Q 1,968.00;** II) **Realizar el pago de Q. 794.50 para solventar el canon de agua y la multa del servicio de agua potable;** III) **Al cumplir el numeral romano I y II aprobar la reconexión del servicio de agua potable y realizar el pago que establece el reglamento vigente;** IV) **El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. El Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac expone que se realice las modificaciones a la propuesta del Reglamento de Tránsito y lo más pronto la aprobación del mismo. El Concejo Municipal realizará sugerencias para que se apegue a la necesidad del municipio dicho reglamento. -DECIMO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

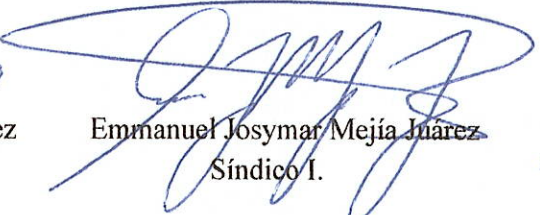


**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002762**


  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

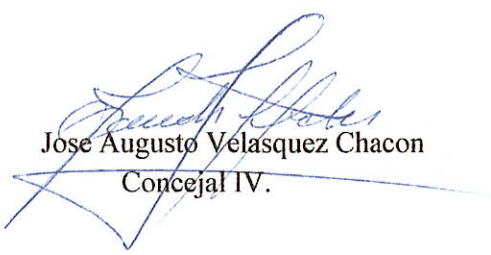
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.


  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Eli Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc  
Secretario Municipal.

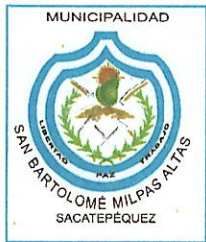


**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002763**

**ACTA NUMERO VEINTIDOS GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día cuatro de marzo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON; con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Creación del Comité implementador SINACIG; 4) Creación del comité de Ética SINACIG; 5) Análisis de implementación del SINACIG; 6) Análisis de la instalación de cajero 5B en la Municipalidad; 7) Lectura de correspondencia; 8) Informes de comisiones; 9) Informes de alcaldía; 10) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Apxuac procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** Con el curso de sesión de Concejo Municipal, el Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la creación y conformación del Comité Implementador SINACIG; **CONSIDERANDO:** Que la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Consciente de la importancia del efectivo cumplimiento del Acuerdo A-028-2021 de fecha trece de julio del año dos mil veintiuno, estima pertinente la creación de un comité municipal que vele por la implementación de los lineamientos establecidos en dicho acuerdo, los cuales deberán de ser adoptados por toda la estructura jerárquica de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, sus entidades, empresas y fideicomisos; **CONSIDERANDO:** Que la máxima autoridad de la entidad, a través de la unidad especializada, debe considerar para la evaluación de riesgos los objetivos estratégicos, operativos, de información y de cumplimiento normativo, establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Multianual (POM) y Plan Operativo Anual (POA), de acuerdo a los requerimientos de los entes rectores de Planificación y de Finanzas Públicas del Estado; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **POR TANTO:** A los considerandos y lo establecido a los artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; y el Acuerdo Número A-028-2021 Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental (SINACIG); el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) La creación del comité implementador SINACIG; II) Conformar el comité de Unidad Especializada SINACIG por: Concejal Primero Municipal, Concejal Segundo Municipal, Sindico Primero Municipal, Director de Recursos Humanos, Director Financiero Municipal y Director Municipal de Planificación; III) El Comité que se crea por medio del presente Acuerdo es de carácter temporal y será disuelto sin mayor trámite al momento de la aprobación y entrada en vigor de la normativa propuesta; IV) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-CUARTO:** Continuando con el desarrollo de la



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002764**

agenda de trabajo, el Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la creación y conformación del comité de ética SINACIG; **CONSIDERANDO:** Que la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Consciente de la importancia del efectivo cumplimiento del Acuerdo A-028-2021 de fecha trece de julio del año dos mil veintiuno, estima pertinente la creación de un comité municipal que vele por la implementación de los lineamientos establecidos en dicho acuerdo, los cuales deberán de ser adoptados por toda la estructura jerárquica de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, sus entidades, empresas y fideicomisos; **CONSIDERANDO:** Que el Comité de Ética debe presentar informes periódicos a la máxima autoridad sobre la evaluación del cumplimiento del código de ética y la política de prevención de la corrupción; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **POR TANTO:** A los considerandos y lo establecido a los artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; y el Acuerdo Número A-028-2021 Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental (SINACIG); el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) La creación del comité de Ética SINACIG; II) Conformar el comité ética SINACIG por: Concejal Segundo Municipal, Concejal Cuarto Municipal, Asistente I de Recursos Humanos, Tesorero Municipal y Asistente Municipal de Planificación; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -QUINTO: Implementación del SINACIG:** El señor Alcalde Municipal cede la palabra al Licenciado Andy Santiago, quien agradece el espacio brindado, se dirige al pleno del Concejo Municipal, estando en la disposición de brindar conocimiento, en su experiencia ha sido Auditor Financiero; ampliamente da a conocer el Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental -SINACIG-

- Normas de control interno que deben implementarse en las entidades públicas.
- Normas que establezcan procedimientos.

El SINACIG es un conjunto de objetivos, responsabilidades, componentes y normas de control interno para obtener seguridad en el cumplimiento de los objetivos fundamentales, con el propósito de conocer el entorno de control, evaluación de riesgos y actividades que permitan generar información y comunicación de los resultados obtenidos.

El propósito del SINACIG es que cada municipalidad tenga sus propias normas. Además, menciona de la importancia de formar el Comité Transitorio quien al implementar las normas deja de existir; el comité debe estar conformado por:

- 2 miembros del Concejo Municipal,
- Director Financiero,
- Director Municipal de Planificación y
- Director de RRHH.

Siendo la base legal Acuerdo A-028-2021 de la Contraloría General de Cuentas en el cual se acuerda **APROBAR EL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL INTERNO GUBERNAMENTAL - SINACIG-**. Además, indica que luego de la aprobación del Código de Ética se debe implementar el Comité de Ética, el cual debe estar conformado por trabajadores municipales. También da a conocer los tiempos para presentar el SINACIG: 30 de abril publicar matriz o mapa de riesgos, código de ética, plan de acción, informe anual de seguimiento de Control Interno.

El SINACIG está dividido en 5 componentes, siendo:

- Normas relativas al entorno de control y gobernanza.
- Normas relativas de evaluación de riesgos.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002765

- Normas relativas de las actividades de control.
- Normas relativas de la información y comunicación.
- Normas relativas de las actividades de Supervisión.

Concejal tercero pregunta ¿Quién manejará el SINACIG? El auditor responde que es función del comité. El Código de Ética: Regula la conducta desde el concejo municipal hasta el trabajador municipal, contiene sanciones. En lo que se refiere a Normas relativas de evaluación de riesgos, matriz de riesgos: acciones que se pueden o no dar, implementación de normas para reducir el riesgo. En las normas relativas de información y comunicación, está facilitar el acceso de la información de la entidad, mencionando el COBIT: Control Objectives for information and Related Technology. Objetivos de control para las tecnologías de información.

Finalmente da a conocer quienes ejercen el SINACIG:

- Máxima Autoridad Administrativa y Concejo Municipal.
- Equipo de Dirección: Gerentes, directores, jefes.
- Servidores Públicos: Colaboradores municipales
- Auditoría Interna: responsable del diseño, implementación, supervisión, operaciones realizadas y evaluación en el ámbito de las funciones que les correspondan. -

El licenciado Andy Santiago se pone a la disposición para la implementación y acompañamiento del SINACIG. El Concejo Municipal solicita que envíe su propuesta por escrito de **la mejora de la Gestión del control interno del SINACIG**. Notifíquese a donde corresponde. Certifíquese. -

**SEXTO:** a) El Señor Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la instalación de un cajero 5B en la municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, informando ampliamente que Banrural desea tener la Cuenta Única del Tesoro de esta municipalidad y así poder brindar el servicio del cajero 5B, de parte del banco necesitan que en el cajero 5B se realice una cantidad considerable de transacciones. Además, expone que la idea de instalar un cajero 5B es para que la población lo tenga a su servicio las 24 horas del día, síndico primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, ve que si la municipalidad debe derogar aproximadamente Q. 21,000.00 por mantenimiento del Cajero 5B que se pretende instalar en la municipalidad, lo que implica un gasto que repercute en el presupuesto municipal. El alcalde municipal el día martes 8 de marzo solicitará información al CHN de los intereses que genera la Cuenta Única del Tesoro a favor de la municipalidad. Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, al analizar la situación, propone seguir con el CHN, las tasas de préstamos para los empleados municipales son mejores. Banrural ofrece del 1.2% al 2% de interés, sí administran la Cuenta Única del Tesoro. El Honorable Concejo Municipal al realizar un amplio análisis en unanimidad de votos **ACUERDA: desistir los trámites de la instalación del Cajero 5B con Banrural**. El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. **-SEPTIMO: Lectura de Correspondencia:**

a) El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del CIRCUNSTANCIADO No. 09/2022 de fecha 04 de marzo del año 2022, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron del 25 de febrero al 03 de marzo del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. b) El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez da lectura a oficio No. 09-03-2022 ALCALDIA\*PMT/FDAS/kygp de fecha 04 de marzo del año 2022, referente a informe presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 25 al 03 de marzo del año 2022. El Honorable Concejo



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002766**

Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **c)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del CIRCUNSTANCIADO No. 08/2022 de fecha 25 de febrero del año 2022, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron del 18 al 24 de febrero del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **d)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 04 de marzo del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 21 al 27 de febrero del año 2022, por un total de **Q. 2, 417.35**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **e)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 04 de marzo del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 25 a domingo 27 de febrero del año 2022, por un total de **Q. 5, 161.50**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **f)** Se dio lectura a informe presentado por los Bomberos Municipales en donde dan a conocer las diferentes actividades que se realizaron del día 21 al 28 de febrero del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de dicho informe. **g)** Se dio lectura a solicitud presentada por el Licenciado Oscar Gabriel Vides Rosales, Director de Recursos Humanos, de fecha 03 de marzo del año 2022, manifestando que durante los últimos dos años ha crecido significativamente como profesional, ha mejorado en sus habilidades y asumido responsabilidades nuevas, mencionando los logros que ha tenido: La atención al cliente interno y externo, se ha mejorado en un 80%, Se han implementado controles con relación al personal del año 2016 a la actualidad, digitalización de listados de personal, los cuales han sido de mucha utilidad para las distintas auditorias por parte de la Contraloría General de Cuentas, IGSS y Ministerio de Trabajo, se implementó un nuevo proceso de Evaluación de Desempeño, el cual vendrá a mostrar el comportamiento sobre el mismo en cada una de las dependencias de la Municipalidad, entre algunas otras actividades propias de Recursos Humanos. Por lo anteriormente mencionado solicita a este Órgano Colegiado un aumento de salario, que esté en línea con el salario promedio de los Directores de la Municipalidad y con su nivel de experiencia en todo lo referente a la Administración de Recursos Humanos. Por lo que este honorable Concejo Municipal analizará el presupuesto y la capacidad financiera y así resolver lo que solicita el Director de Recursos Humanos. Notifíquese a donde corresponde. **-OCTAVO: Informes de comisiones:** Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable con Tarjeta No. AG17 presentada por Erick Francisco Aspuac Axpuc de la propiedad ubicada en 3ª. Calle B 1-98 Zona 2, que está a nombre de, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua, con un canon de agua domiciliar categoría B de Q 30.00 mensual, el traspaso de derecho de servicio por herencia del inmueble y realizar los pagos correspondiente; Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable de la tarjeta AG1666 presentada por Héctor Leonel Xulá Pérez de la propiedad ubicada en 0 Avenida 5-57 Zona 2, que está a nombre de Leticia Axpuc Axpuc de García, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua, canon de agua residencial



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002767**

categoría A de Q 60.00 mensual, el traspaso de derecho de servicio por compra-venta de bien inmueble y realizar los pagos correspondientes, que el fontanero revise la fuga de agua que sale del contador; Informa que el día 01 de marzo del presente año, participó en la inauguración de la clínica ARIDEN; A la vez da lectura a carta presentada por ARIDEN, solicitando copia de recibo de energía eléctrica del Mercado Municipal, debido que el Director Ejecutivo de ARIDEN Dr. Edwin Roberto Pérez para realizar la contratación de servicio de internet y telefonía para la Clínica ARIDEN, analizado por el Concejo Municipal se tiene previsto ampliar la cobertura de internet, para que cuente con señal el Mercado Municipal, por lo que se deja pendiente la entrega del recibo de energía eléctrica. Tomando el tema de los servicios que brinda la clínica ARIDEN, solicita el Concejo Municipal que se verifiquen los precios por los trabajos que se da por dicha institución, ya que el fin es el beneficio a la población en lo que respecta en higiene bucal. Informa que acompañó al Director Financiero Municipal para realizar los trámites de cambio de nombre de la Cuenta Única del Tesoro.

**Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún;** Rinde informe de solicitud servicio de agua potable presentada por Joselevi Aminadab Alvarado Chillojo en representación de la Iglesia de Cristo JUDÁ LA LIBERTAD MINISTERIOS EBENEZER para la propiedad ubicada en la 3ª. Avenida 8-11 Zona 2, al verificar el expediente presenta CONTRATO DE PROMESA DE COMPRAVENTA DE FRACCION DE BIEN INMUEBLE, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de la Iglesia de Cristo JUDÁ LA LIBERTAD, nombrando como titular a JOSELEVI AMINADAB ALVARADO CHILLOJO con un canon de agua domiciliar Categoría B de Q. 30.00, realizar los pagos que establece el reglamento vigente.

**Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez** Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Hilda Chim Choy, de la propiedad ubicada en 1ª avenida 4-32 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente;

Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Jaylinne Otilia Guisselle Juárez Silva, de la propiedad ubicada en 3ª calle 9-06 zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente;

Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Hector Leonel Xulá Pérez, de la propiedad ubicada en 0 avenida 5-57 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente;

Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Elvia Martínez Tax, de la propiedad ubicada en 0 avenida 3-52 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente;

Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Yolanda Guevara Velásquez, de la propiedad ubicada en 4ª calle 4-18 zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002768

correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de autorización de Negocios Abiertos al Público, presentada por Raquel Amabil García Pérez de Canahuí, propiedad ubicada en 0 avenida 2-32 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento de Establecimientos Comerciales Abiertos al Público, de este municipio es procedente autorizar la Licencia de Negocios Abiertos al Público, realizar el pago correspondiente. **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac**, Rinde informe de solicitud de autorización de Negocios Abiertos al Público, presentada por Enevicto Misael Castañon Tomás, propiedad ubicada en 0 calle 0-92 zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento de Establecimientos Comerciales Abiertos al Público, de este municipio es procedente autorizar la Licencia de Negocios Abiertos al Público, realizar el pago correspondiente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Luis Elí Pérez González, de la propiedad ubicada en 0 avenida 8-90 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Ada Rubidia Franco Hernández de Pérez, de la propiedad ubicada en 3ª calle "B" 6-32 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Gilda Aida Velásquez Apxuac, de la propiedad ubicada en 5ª avenida 6ª calle "A" 5-21 zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Alvaro Daniel Apxuaca López, de la propiedad ubicada en 5ª calle "B" 4-21 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Gerson Daniel Apxuaca Chacón, de la propiedad ubicada en 5ª calle 1-07 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Nelson Arnulfo Apxuac Jop, de la propiedad ubicada en 5ª avenida 5-01 "A" zona 1, al realizar la inspección ocular, se verifica que la pared de la construcción estará tocando los mojones de la propiedad colindante; al no tener comunicación entre el interesado y el propietario del inmueble colindante, no se tiene mutuo acuerdo de ambos; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones de Concejo Municipal el Ordenamiento Territorial y Control Urbanístico de la Circunscripción Municipal, **CONSIDERANDO:** Que corresponde con exclusividad al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de Asunto Municipales, así como como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas Municipales; **POR TANTO:** A los considerandos, y establecidos en los artículos 33,35 literal a), b), i) del Código Municipal Decreto Número 12- 2002 y sus reformas, el Honorable Concejo Municipal, **ACUERDA: I)** No autorizar la Licencia de Construcción presentada por Nelson Arnulfo Apxuac Jop, **II)** Certifíquese y Notifíquese a donde corresponde. **Concejal Tercero Municipal**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002769

**Rubén Ernesto Axpuc Velásquez**, Informa que tiene una comisión pendiente presentada por Diego Max Raymundo de reposición y traspaso de título de agua potable, quien realizo una compra venta con Carmen Matilde Sánchez, pero el título de agua potable se encuentra a nombre de Gloria Eufemia Cachin Tojino, por lo que solicita Historial de la Propiedad. -**NOVENO**: Informes de Alcaldía: El alcalde municipal informa que asistió a la Asamblea de conformación de la Junta Directiva AMSA, en la asamblea fue acompañado del Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez, quedando establecido de usar por parte de esta municipalidad el vertedero de AMSA para el año 2022-2023. En los proyectos de adoquinamiento de la 8ª. Calle B y D de la zona 1 está por iniciar y así dar cumplimiento a la cartera de proyectos del año 2022. En Finca el Cerro Zona 1 donde se ubica la Escuela Anexa y el Centro de Atención Integral Materno Infantil -CAIMI- se solicitó el presupuesto a el electricista para realizar una nueva acometida y de esta manera evitar la caída de voltaje en los edificios y se está trabajando en una distribución de energía eléctrica para el laboratorio del CEM; Por último informa que asistió a una reunión en Ciudad Vieja acompañado de la Directora Municipal de la Mujer para verificar los listados para el beneficio del Adulto Mayor. - **DECIMO**: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc  
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002770

**ACTA NUMERO VEINTITRES GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día ocho de marzo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-**PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Nombramiento de Síndico Segundo para representar a la Municipalidad a audiencia de caso ORDINARIO LABORAL No. 03024-2021-00026 oficial primero; 4) Informe de la Resolución de Bosques Naturales con Fines de Protección y Provisión de Servicios Ambientales, Protección de Bosques Para Fuentes de Agua, identificado con Resolución No. 51-0307-0003-2.3.5-2022; 5) Lectura de correspondencia; 6) Otros; 7) Propuesta para la implementación y acompañamiento del Control Interno Gubernamental de esta municipalidad; 8) Cierre de sesión. - **SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** Con base a la agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, nombrar al representante de la Municipalidad para comparecer en la audiencia de JUNTA CONCILIATORIA Y JUICIO ORAL en el JUZGADO PLURIPERSONAL DE PRIMERA INSTANCIA DE TRABAJO Y PREVISION SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ; **CONSIDERANDO:** Que el Alcalde es el representante legal de la Municipalidad pero que también los Síndicos dentro de sus atribuciones pueden representar a la Municipalidad ante los tribunales de justicia y oficinas administrativas debiendo ser autorizados expresamente por el Concejo Municipal; **POR TANTO:** discutida la moción con base a lo estipulado en el artículo 54 inciso e) del Código Municipal Decreto 12-2002, del Congreso de la República, el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Nombrar a Sindico Segundo Municipal señor Pedro Díaz Axpuc, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación CUI 1627 98016 0307 extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, cargo que acredita con la certificación del Acuerdo No. 007-2019 de la Junta Electoral Departamental de Sacatepéquez y Acta de Toma de Posesión número cero seis guion dos mil veinte (No. 06-2020) del quince de enero del año dos mil veinte, para que comparezca ante el Órgano Jurisdiccional ya mencionado, dentro del JUICIO ORDINARIO No. 03024-2021-00026 Oficial Primero, con todas las facultades previstas en el artículo 190 de la Ley del Organismo Judicial; II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese y notifíquese. -** **CUARTO:** Informe de la Resolución de Bosques Naturales con Fines de Protección y Provisión de Servicios Ambientales, Protección de Bosques para Fuentes de Agua, identificado con Resolución No. 51-0307-0003-2.3.5-2022: Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez da lectura a Oficio.No.15/REF UGAM de fecha 08 de marzo del año 2022, presentado por Hector Guadalupe Alquijay Axpuc, encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal – UGAM–, informando sobre el proceso del Programa Incentivo Forestal Pro-Bosque, ejecutado por la ONG Fundación para el Ecosistema y la Conservación –FUNDAECO–; En fecha 04 de noviembre de año 2021 se recibió una notificación en esta Municipalidad sobre la resolución de inscripción del Cerro



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002771

Nimachay –Resolución DRM 072-2021 de la Dirección Regional Metropolitana Consejo Nacional de Áreas protegidas, por lo que se llenaron los requisitos solicitados, con el levantamiento de parcelas en el Cerro Nimachay con el Plan de Manejo de Bosque Natural Protección de Fuentes de Agua, tomando en cuenta que el Cerro Nimachay es fuente de recarga hídrica de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez, el expediente fue entregado en Sub-Región V-1 INAB Sacatepéquez Recepción de Expedientes el 03 de marzo del año 2022. Así mismo se dio lectura a Resolución No. 51-0307-0003-2.3.5-2022, la cual tiene el fin de la aprobación del proyecto de manejo de bosques naturales con fines de protección y provisión de servicios ambientales: Protección de Bosques para Fuentes de Agua del terreno o finca denominada Astillero Municipal Cerro Nimachay, inscrita en el registro de la propiedad con el No. 13, Folio 25, Libro 94 de Sacatepéquez, ubicada en Cerro Nimachay del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, del Departamento de Sacatepéquez, con un área de 44.59 hectáreas. En dicha resolución se resuelve I) Aprobar la solicitud de ingreso del proyecto en la modalidad de **MANEJO DE BOSQUES NATURALES CON FINES DE PROTECCIÓN Y PROVISIÓN AMBIENTALES: PROTECCIÓN DE BOSQUES PARA FUENTES DE AGUA** en un área de 33.31 hectáreas al programa de Incentivos para el Establecimiento, Recuperación, Restauración, Manejo, Producción y Protección de Bosques de Guatemala –PROBOSQUE- del terreno o finca denominada Astillero Municipal Cerro Nimachay; II) Los montos establecidos para la modalidad del proyecto, se describen en el cuadro siguiente:

Año de incentivo	Fase	Monto del incentivo (Q.) para 33.31 hectáreas
2022	Manejo 1	46, 655.00
2023	Manejo 2	46, 655.00
2024	Manejo 3	46, 655.00
2025	Manejo 4	46, 655.00
2026	Manejo 5	46, 655.00
2027	Manejo 6	46, 655.00
2028	Manejo 7	46, 655.00
2029	Manejo 8	46, 655.00
2030	Manejo 9	46, 655.00
2031	Manejo 10	46, 655.00
TOTAL		466, 550.00

III) El estado por medio del Ministerio de Finanzas Públicas, en coordinación con el Instituto Nacional de Bosques –INAB-, otorgará incentivos al Titular o Representante legal del proyecto, por un período de 10 años, hasta el 31 de diciembre del año 2031. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **-QUINTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a Oficio de fecha 03 de marzo del año 2022, presentado por Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc, Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal –UGAM- en el cual informa sobre las actividades realizadas en el mes de febrero del presente año, realizadas conforme al proyecto que se plantea desarrollar durante el año 2022, con el apoyo de cada uno de los trabajadores que están asignados para las diferentes áreas. El Concejo Municipal se da por enterado. b) Se dio lectura a Informe Técnico de fecha 25 de febrero del año 2022, presentado por Carmen Eugenia Díaz González Encargada de la Oficina



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002772

Municipal de Catastro, en relación a inspección ocular realizada en km. 30.5 Carretera Interamericana Antigua Guatemala Sector Chichorin zona 3. En respuesta a lo solicitado en punto resolutivo Séptimo del Acta No. 09-2022 de sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal el 27 de enero del año 2022; según informe de comisión del Concejal Primero y Concejal Tercero, quienes solicitan saber qué empresa rellenó de tierra, provocando el taponamiento de la tubería de aguas pluviales y quienes son las personas que conectan drenaje de aguas negras hacia el zanjón, por lo que informa que no se tiene el dato de la empresa que realizó el relleno de tierra, únicamente se tiene el dato de la propiedad que se encuentra a nombre de HILCOSA GUATEMALA S.A y que los propietarios que tienen salida de drenaje de aguas negras hacia el zanjón y que desembocan hacia la propiedad de HILCOSA GUATEMALA S.A, son de los señores Silvestre Martínez Velásquez, Roberto Martínez Velásquez y Jose Dolores Morales. Analizado el informe técnico por este Órgano Colegiado **ACUERDA: delegar a la Comisión de Salud Municipal, Sindicatura Municipal, Fontanero Municipal y Encargada de la Oficina de Catastro Municipal, en realizar inspección ocular en el km 30.5 carretera hacia la Antigua Guatemala para tener la certeza de los propietarios de los terrenos que drenan aguas servidas al zanjón natural que se ubica en la dirección antes mencionada;** Notifíquese y certifíquese a donde corresponde. c) Se dio lectura a oficio de fecha 08 de marzo del año 2022, presentado por Josué Israel Axpuac Velásquez Fontanero Municipal, en el cual informa sobre los trabajos que se están realizando en el Sector los cartuchos camino a la Cumbre y el Sector los Tulipanes Pozo No. 8; Haciendo mención que se instalaron tres tinacos con capacidad de 5, 000 litros para abastecer a el sector del camino a la Cumbre (los cartuchos), los tinacos de agua tienen la capacidad para dos cisternas de agua y en dicho sector se van repartiendo ocho cisternas de agua; En el sector los Tulipanes (tanque ubicado en el terreno de Isaías Gonzales) se van depositando seis cisternas de agua, por lo que en los sectores antes indicados se ha logrado abastecer de agua en diferentes horarios. Por lo anteriormente mencionado solicita la autorización de un transporte para repartir agua en la parte alta de la zarcita, Escuelita la Cumbre, en el Sector el Peral zona 3 y Sector la Montaña. A lo antes mencionado el Alcalde Municipal coordinará con el Fontanero Municipal el transporte. **-SEXTO: Otros:** a) Tema de la Oficina Municipal de Aguas de la COPRESAM: Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez, aborda el tema de la Oficina Municipal de Aguas -OMAS-, por ser importante la implementación de la Oficina Municipal de Aguas en esta Municipalidad le solicitó presentarse a una sesión de Concejo Municipal al ingeniero José Rafael García Gestor de Asuntos Municipales de COPRESAM y así brindar una amplia información. También informa que el día de hoy fue delegado por el alcalde para estar presente en una mesa de trabajo con la participación de COPRESAM, FODES, SESAN, representante de Gobernación Departamental y Concejal Tercero Municipal, siendo el lugar de reunión el Salón Municipal; los delegados de COPRESAM informaron que al conformar la Oficina Municipal de Aguas -OMAS- pueden brindar asesoramiento en lo que es agua potable y tratamiento de las aguas residuales, el Concejal expuso el proyecto CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO, TANQUE ELEVADO Y LINEA DE IMPULSION DE ENERGIA, EN 3A CALLE "A" 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, este proyecto se presentó ante el FODES para su financiamiento y ejecución, dando una amplia explicación el Director Municipal de Planificación, en el cual no se logro el objetivo ante la institución, toma la palabra la delegada del FODES, haciendo entrega de 3 formularios, en la cual se informa de los proyectos que trabaja dicha institución, siendo estos: Construcción de sistema de agua potable, Sistema de tratamiento de aguas residuales, Construcción sistema de alcantarillado



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002773

sanitario; también solicitó que se siga con el proceso del proyecto pozo mecánico. El Concejal Primero propone que se realice una visita al Fondo de Desarrollo Social -FODES-, y hacer los cambios que solicitan a la documentación y de esta manera el FODES realice el proyecto en este año 2022, a la propuesta del Concejal Primero, el Concejo Municipal esta de acuerdo en que se realice dicha visita, que el Director Municipal de Planificación tenga disponible el expediente del proyecto CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO, TANQUE ELEVADO Y LINEA DE IMPULSION DE ENERGIA, EN 3A CALLE "A" 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. Notifíquese a donde corresponde. **b)** Se da la bienvenida al Director Financiero Municipal, agradece el tiempo que se le brinda a esta sesión de concejo municipal, informa que el interés generado por la Cuenta única del Tesoro en el Credito Hipotecario Nacional, siendo un monto de Q. 81,431.31; Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez expone que algunos empleados municipales han solicitado aumento salarial, a lo antes mencionado el Director Financiero Municipal que se tomo en cuenta el aumento salarial que decreta el Gobierno y se tiene un estimado de aumento salarial a nivel de todo el personal del 5 %; El director Financiero también comenta que en el área financiera municipal se turnan para atender los días sábados, por lo que el personal de dicha área ha solicitado un aumento salarial, a lo antes expuesto el Concejo Municipal le solicita al Director Financiero que coordine en dar entre semana horas de descanso a las personas que atienden los sábados. **-SEPTIMO:** Se da lectura a la propuesta del SINACIG presentada por el Auditor Andy Santiago; El profesional se compromete a realizar: **a)** Asesoría a la municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez y todas sus unidades en temas de Gobernanza en el sector público. **b)** Definir estrategias para los responsables de evaluar la alineación del control interno, que están apegadas a la actualización de normas generales de control interno. **c)** Generar un plan de acción para la implementación de las actualizaciones del Sistema Nacional de Control Interno. **d)** Coordinar con el Comité de Implementación y las unidades la implementación del plan de acción. **e)** Capacitar a las unidades en temas de las nuevas normas generales de control interno. Con periodos de implementación, ejecución y evaluación en tres etapas siendo estas: **PRIMERA ETAPA MARZO 2022:** **Implementación:** **a)** Inicio de proceso de implementación del sistema de Control Interno Gubernamental. **b)** Reuniones con la máxima autoridad. **c)** Elaboración de las estrategias de implementación. **d)** Actualización de la misión y visión de la municipalidad. **Código De Ética:** **a)** Elaboración del Código de Ética en relación al entorno municipal. **Comité De Ética:** **a)** Gestión para la conformación del Comité. **b)** Gestión para elaboración del Reglamento del comité de ética. **Planes (Estratégicos y Operativos):** **a)** Creación o actualización del Plan Estratégico Institucional. **b)** Creación o actualización del Plan Operativo Multianual. **c)** Actualización del Plan Operativo Anual. **SEGUNDA ETAPA MARZO 2022:** **Seguimiento:** **a)** Misión. **b)** Visión. **c)** Planes PEI, POM, POA. **Capacitación sobre control interno:** **a)** Máxima Autoridad. **b)** Equipo de Dirección. **c)** Servidores Públicos. **d)** Auditoría Interna. **Implementación y Asignación:** **a)** Tareas de control. **b)** Identificación de autoridades. **c)** Adaptación de normas relativas al entorno de control y gobernanza. **d)** Adaptación de normas relativas de evaluación de riesgos. **TERCERA ETAPA ABRIL 2022:** **Implementación y Asignación:** **a)** Adaptación a las normas relativas de las actividades de control. **b)** Normas relativas de las actividades de supervisión. **c)** Normas relativas de la información y comunicación. **d)** Inicio del mapa de riesgo. **e)** Llenado de matrices. **Llenado de las siguientes matrices:** **a)** Matriz de evaluación de riesgos. **b)** Mapa de Riesgos. **c)** Plan de trabajo de evaluación de riesgos. **d)** Matriz de continuidad de evaluación de riesgos (en el año 2023). **Aprobación de las matrices. Publicación. Presentación de tres matrices.** Deberá presentar



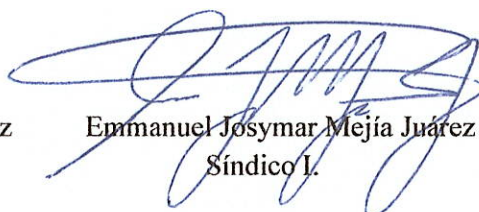
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

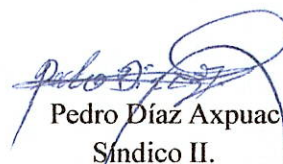


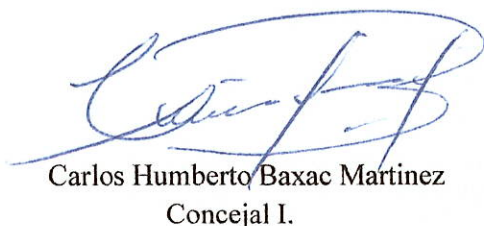
Nº 002774

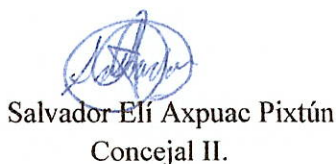
informe conteniendo el detalle de actividades realizadas y los controles finalizados en las siguientes fechas: **a)** 31 de marzo 2022, informe de actividades y productos marzo 2022. **b)** 18 de abril 2022, informe de actividades y productos de abril 2022, informe final de consultoría. El profesional se compromete a prestar los SERVICIOS PROFESIONALES DE CONSULTORIA, PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN DEL CONTROL INTERNO DEL SINACIG DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, por un monto total de VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS QUETZALES EXACTOS (Q. 24,900.00) incluido el Impuesto al Valor Agregado –IVA-. Analizado por el Concejo Municipal es necesario la contratación del profesional; por lo que gira instrucciones al Alcalde Municipal para realizar los trámites correspondientes en la contratación del Licenciado Andy Nohel Santiago Ramírez. - **OCTAVO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

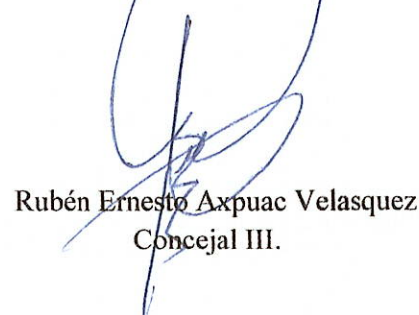
  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

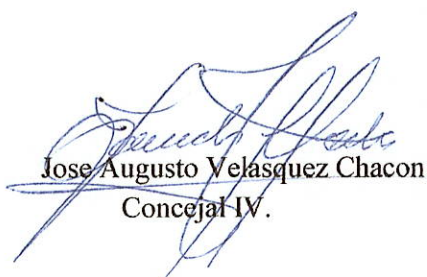
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal

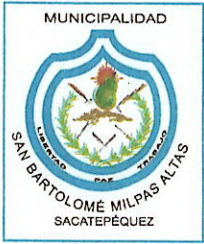


MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002775

**ACTA NUMERO VEINTICUATRO GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diez de marzo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martinez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Audiencia a Jose Rafael García representante de - COPRESAM-5) Aprobación de la creación de la unidad de educación vial de la Policía Municipal de Tránsito; 6) Tema SINACIG; 7) Lectura de correspondencia; 8) Informe de comisiones; 9) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 089-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha diez de marzo del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: SANEAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA COMPRA DE PIPAS DE AGUA; RECURSOS HUMANOS, POR ASESORAMIENTO EN SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL Y ELABORACIÓN DE PLAN DE SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL; ALCALDÍA POR COMPRA DE BASES PARA ANTENA QUE ENVIA LA SEÑAL DE INTERNET AL MERCADO MUNICIPAL; SERVICIOS PROFESIONALES DEL LICENCIADO ALLAN MONROY POR RECLASIFICACIÓN DEL RENGLÓN 029 AL RENGLÓN 186; UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA POR COMPRA DE IMPRESORA; APOYO INSTITUCIONAL POLICIA MUNICIPAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA COMPRA DE HERRAMIENTAS. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 07-2022 emitida por el -COPEP- de fecha diez de marzo del año dos mil veintidós; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, detallados en la forma siguiente:**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002776

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 006 000 299 F. 32-0101-0004 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 10,000.00	
21 04 001 001 000 299 F.32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 30,000.00	
01 00 000 006 000 299 F.32-0151-0002 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 15,000.00	
01 00 000 002 000 322 F.21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q. 4,000.00	
17 01 001 001 000 299 F. 32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 5,000.00	
01 00 000 002 000 299 F.32-0101-0003 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.28,250.00	
17 01 001 001 000 286 F. 32-0101-0015 00	HERRAMIENTAS MENORES		Q. 5,000.00
01 00 000 006 000 189 F.32-0101-0004 00	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS		Q. 10,000.00
01 00 000 007 000 328 F.21-0101-0001 00	EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 4,000.00
01 00 000 002 000 186 F. 32-0101-0003 00	SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS		Q. 26,750.00
12 01 001 001 000 112 F.32-0101-0015 00	AGUA		Q.30,000.00
01 00 000 006 000 189 F.32-0151-0002 00	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS		Q. 15,000.00
01 00 000 002 000 284 F. 32-0101-0003 00	ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS		Q. 1,500.00
	TOTAL	Q. 92,250.00	Q.92,250.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** De conformidad con la agenda de trabajo, se concede audiencia a Jose Rafael García personero de COPRESAM, dándole la cordial bienvenida. El representante de la COMPRESAM agradece el tiempo que se le brinda en sesión de Concejo Municipal. Inicia con una presentación, da a conocer cifras de interés siendo estas:

- 8,200 toneladas de basura se producen en Guatemala al día.
- El 50 % lo produce la Ciudad de Guatemala.
- La mayoría de desechos sólidos no se tratan, ni reciclan y contaminan directamente las fuentes de agua, ríos y lagos.
- Contaminan el agua para el consumo humano y para la vida.

En el tema de acceso a agua limpia y segura se tienen los siguientes datos:

- El chorro público 3 %
- Río, lago, tonel. 11 %
- Pozo (público/privado) 12 %



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002777**

- Tubería fuera de casa. 15 %
- Tubería dentro de casa. 59 %

La contaminación se agrava, por lo que se tiene que generar un manejo adecuado de los desechos y propiciar una gestión integral. Se debe de dar una estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento; para ello, se ha definido trabajar en cada uno de los niveles individual, familiar, comunitario e institucional, siendo:

- 1) Salud y nutrición.
- 2) Acceso y disponibilidad de alimentos.
- 3) Protección social.
- 4) Agua y saneamiento ambiental.

Los beneficios de contar con una Oficina Municipal de Agua y Saneamiento -OMAS-, son:

- 1) Económico:
  - Mejorar la recaudación por la prestación de los servicios de agua y saneamiento.
  - Promover la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento.
  - Prioriza las inversiones comunitarias, municipales y de cooperación.
- 2) Políticos:
  - Reduce conflictos sociales mejorando la gobernabilidad e integridad.
  - Mejora el posicionamiento en el Ranking Municipal.
  - Contribuye al goce del derecho humano, al agua y saneamiento vinculados a los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
- 3) Técnicos:
  - Ordena y mejora la cobertura de los servicios de agua y saneamiento en el ámbito urbano y rural.
  - Capacidad de respuesta y asistencia técnica a sistemas urbanos y rurales.
  - Optimiza la coordinación interinstitucional.
  - Eficiente capacidad en la gestión de proyectos.
- 4) Sociales:
  - Contribuye a la reducción de índices de desnutrición, mejora la salud y el bienestar general de la población.
  - Fortalece la organización comunitaria por medio de las comisiones de agua y saneamiento (CAS).
  - Fortalece el Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.

Para implementar las OMAS se debe de realizar los pasos que a continuación se describen:

- Voluntad política de las autoridades municipales y acompañamiento del Concejo Municipal.
- Acuerdo Municipal para la creación de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento (OMAS).
- Sensibilización, divulgación y promoción.
- Asignación de recursos financieros, humanos y físicos para el funcionamiento de la OMAS.
- Manual de funciones, procedimientos y reglamento interno de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento -OMAS-.
- Taller, seminario, capacitación y seguimiento.

Jose García hace mención que el cuerpo de ingenieros del Ejército de Guatemala realizan proyectos de perforación de pozo mecánico conjuntamente con la municipalidad y así tener las pláticas para ejecutar dicho proyecto en beneficio de la población. Toma la palabra el Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac, hace la pregunta si el cuerpo de ingenieros tiene una programación de ejecución, a esto el representante de COPRESAM responde que sí, siendo importante el dialogo para que se



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002778**

pueda priorizar el proyecto perforación pozo mecánico. El Concejo Municipal agradece el tiempo de Jose García, y realizará el análisis respectivo para tomar una decisión de la implementación de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento. **-QUINTO:** El Honorable Concejo Municipal entro a conocer y analizar la Creación de la Unidad de Educación Vial, de la Policía Municipal de Tránsito de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. **CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista Oficio No. 18-03-2022 ALCALDIA\*PMT/fdas/kygp de fecha 8 de marzo 2022, presentado por el Director de la PMT Interino; en el cual hace del conocimiento que tiene personal capacitado como educadores viales debidamente certificados, para poder brindar el servicio de educación vial a los establecimientos educativos, transportistas, COCODES y población en general; a la vez solicita La Creación de la Unidad de Educación Vial, de la municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez en cumplimiento a las directrices emanadas del departamento de tránsito de la policía nacional civil, unidad que debe estar integrada por: Encargado de la Unidad y un Instructor certificado en educación vial. **CONSIDERANDO:** Que cada Policía Municipal de Tránsito deberá de contar con programas de Educación Vial en coordinación con el Departamento de Tránsito. Toda Policía Municipal de Tránsito debe contar con una Sección/unidad de Educación vial, integrada por lo menos con cuatro instructores de Educación Vial certificados por el Departamento de Tránsito. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales en la consecución del bien común de todos los habitantes de su jurisdicción; por lo que en ejercicio de la autonomía municipal, el municipio debe atender las necesidades, a través de la emisión de las ordenanzas y reglamentos para la organización y funcionamiento de sus dependencias, empresas y unidades de servicios administrativos; **POR TANTO,** El Honorable Concejo Municipal, con base a los considerandos y lo establecido en artículos 253, 257 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículos 1, 2, 3, 5, 6, 7, 35 literal a), i), j) del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y reformado por el Dto. 22-2010 ambos del Congreso de la República de Guatemala, Artículos 2 y 11 Directriz de Educación Vial para las diferentes delegaciones de la competencia de tránsito a través de las Policías Municipales de Tránsito, en unanimidad de votos **ACUERDAN: I) CREAR LA UNIDAD DE EDUCACION VIAL DE LA POLICIA MUNICIPAL DE TRANSITO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ;** realizar la modificación en el Organigrama Institucional de esta municipalidad. **II) Crear el puesto de Encargado(a) de la Unidad de Educación Vial** de la Policía Municipal de Tránsito de esta municipalidad e instructor de educación vial . **III) Que la Dirección de Recursos Humanos realice el trámite correspondiente.** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese y Notifíquese. **-SEXTO:** Siguiendo con el orden de agenda de trabajo, se le brinda audiencia al Director Financiero Municipal Misael Esquit Ajsivinac, para informar respecto al Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental, agradeciendo el espacio que se le da, el Director Financiero realiza una amplia exposición del tema, siendo: Objetivos institucionales de control interno; Normas aplicables a las responsabilidades en el control interno; Componentes de control interno e Informe anual de control interno de la entidad. Los actores del SINACIG son: Máxima Autoridad, Equipo de Dirección, Servidor Público y Auditor Interno, también es claro que el Auditor Interno no es el responsable de la implementación del SINACIG, siendo su responsabilidad de fiscalizador del proceso. El Concejo Municipal expone que la contratación de un profesional para la implementación del Control Interno es de beneficio y así dar cumplimiento a lo emanado por la Contraloría General de Cuentas. **-SEPTIMO: Lectura de Correspondencia: a)** Se dio lectura a Oficio No. 06-2022 D.F. de fecha diez de marzo del año dos



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002779

mil veintidós, presentado por Josué Israel Apxuac Velásquez, Encargado del Departamento de Fontanería Municipal, en el cual hace del conocimiento que la Municipalidad a través del departamento de Agua tiene la responsabilidad de velar por el abastecimiento de agua en el municipio y que sea apta para el consumo humano. Considerando que se deben buscar los mecanismos necesarios para la adecuada cloración de agua para que los vecinos reciban el servicio de la mejor manera posible, así mismo es necesario que el Instituto de Fomento Municipal -INFOM-, el apoyo técnico a través del LABORATORIO DE AGUA, a efecto se realicen los exámenes, a las muestras de agua para consumo humano que esta Municipalidad entregue en las oficinas del mencionado Laboratorio, examen bacteriológico a la muestras mensuales que sean entregadas de Marzo a Diciembre 2022, examen fisicoquímico a las muestras entregadas en los meses de marzo y septiembre del año 2022. Tomando en cuenta que el examen bacteriológico tiene un precio de Q. 150.00 por cada muestra y el examen fisicoquímico tiene un precio de Q. 550.00 por cada muestra, Solicita que el Concejo Municipal analice para autorizar al INFOM que del Aporte Constitucional e IVA PAZ que el Gobierno Central acredita a las Municipalidades, proceda a solicitar el débito correspondiente; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **CONSIDERANDO:** Que es competencia de la Municipalidad el abastecimiento domiciliario de agua potable debidamente clorada; **CONSIDERANDO:** Que constituyen ingresos del municipio los provenientes del aporte que por disposición constitucional, el Organismo Ejecutivo debe trasladar directamente a la Municipalidad; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 9, 33, 35, 68 y 100 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Autorizar al INFOM a realizar el débito correspondiente del pago de los exámenes bacteriológicos mensualmente del año 2022 y fisicoquímicos en el mes de marzo y septiembre del año 2022 del Aporte Constitucional e IVA PAZ, para el año 2022;** II) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde; b) Se dio lectura a Oficio Concejo No. 20-03-2022/JAMT de fecha diez de marzo del año dos mil veintidós, presentado por el Licenciado Julio César Pérez Hernández, Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, en la cual solicita Audiencia, con el acompañamiento del Asesor Jurídico, Licenciado Benito Juárez Martínez, para exponer el caso del señor Héctor Armando Velásquez Martínez, de lo resuelto por la judicatura con relación a lo que en derecho corresponde al presente caso. El Concejo Municipal le da audiencia al Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito para el día 15 de marzo del presente año a las 18:00 horas. Notifíquese a donde corresponde. c) Se dio lectura a Oficio N. 017-03-2022 ALCALDIA\*PMT/fdas/kygp de fecha 08 de marzo del año 2022, referente a informe circunstanciado presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer la recaudación por multas pendientes de pago vehículos mal estacionados, vehículos que permanecen por más del tiempo estipulado en áreas de carga y descarga, vehículos estacionados en línea roja, documentos consignados y multas canceladas a tiempo, en el mes de febrero del año 2022, recaudado por la Policía Municipal de Tránsito en operativos que se encuentran en diferentes puestos de servicio. Así mismo se consignaron licencias de conducir las que se pusieron a disposición del Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito teniendo como base legal la Ley y Reglamento de Tránsito, Artículo 176; Los conductores que fueron



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002780**

infraccionados realizaron su pago en Tesorería Municipal y Banco del Sistema de infracciones, recaudando un monto total por multas impuestas por los agentes de la Policía Municipal de Tránsito, sesenta y tres mil quinientos sesenta y cuatro quetzales con cincuenta centavos (Q.63, 564.50). -

**OCTAVO: Informe de comisiones: Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez** rinde informe de solicitud de Rectificación de Mojones presentada por Estela Raquel Herrera de Velásquez en la propiedad ubicada en 4ª. Avenida Bifurcación Izquierda 5-01 Zona 1, previo a notificar a los vecinos colindantes, la solicitante argumenta que necesita un plano debido a que realizará venta del inmueble, se le hizo saber que la Municipalidad no cuenta con equipo topográfico para realizar dicha medición, recomendando que contrate los servicios de un profesional agrimensor o solicitar el plano de la propiedad en el Registro de la Propiedad, a lo antes mencionado la interesada expone que tiene dificultades físicas, pero solicitará el apoyo de un familiar para que gestione lo indicado ante el RIC, por lo que se deja constancia de lo actuado; Rinde informe que acompañado del Sindico Segundo realizaron inspección ocular a Finca el Mulato por la situación que un grupo de vecinos solicitan alineación del camino, ya que la señora Felisa Velásquez Apxuac ha tomado parte del camino y el camino se está reduciendo y les es difícil transitar por el camino en vehículo, al llegar al lugar platicaron con la señora Felisa Velasquez y su esposo, por lo que se comprometen a alinearse al camino y realizar las reparaciones pertinentes; Informa que el día de hoy Sindicatura Municipal, la Encargada de la Oficina de Catastro Municipal para dar seguimiento al estancamiento de agua en el zanjón que se ubica en el Km. 30.5 carretera hacia la Antigua Guatemala, haciendo un recorrido por el lugar en donde se constató que el tubo de un diámetro aproximado de 1. 50 metros esta taponeado, realizaron visita a la empresa HILCOSA, en donde se observó que se hizo movimiento de tierra, pero alejado del zanjón donde se encuentra la problemática, por lo que se descarta que la empresa lo haya provocado, es probable que el movimiento de tierra que se realizó en la propiedad del señor Edwin Aroldo Apxuac Aspuac produjo el taponamiento. Sindicatura Municipal tiene programado para la próxima semana realizar nuevamente inspección con el encargado de UGAM de San Lucas Sacatepéquez y verificar si las aguas que se acumulan son generadas por San Lucas Sacatepéquez. Sindicatura Municipal solicita que en esta visita se delegue a la Encargada de Catastro Municipal y Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM-, por lo que el alcalde les notificará para que estén presentes. Notifíquese a donde corresponde. Informa que participó el día 08 de marzo del presente año en la conmemoración del día de la mujer. **Sindico segundo Pedro Díaz Apxuac** rinde informe de solicitud de rectificación de mojones presentada por María del Rosario Nikté de la propiedad ubicada en 8ª. Avenida 4-22 Zona 3, Sindicatura Municipal se constituyó en el lugar el día 09 de febrero del año 2022, en representación de la interesada estuvo presente el señor Walter Hugo Escobedo López y la colindante Marta Agustina Velásquez López, solicitando que se haga saber la inconformidad, siendo que la propiedad adquirida con inscripción en el Registro de la Propiedad con finca 3302, folio 302, libro 7E, no tiene la medida que indica en registro, por lo que se pide mostrar los izotes existentes; a lo expuesto no es necesario notificar al vecino de la parte derecha debido a que se encuentra un cerco en buen estado y debidamente delimitado, la parte de enfrente e izquierda colinda con camino público, la intervención que realiza sindicatura municipal es de forma conciliatoria, se pide que la parte interesada y la vecina Marta Agustina Velásquez tengan buen dialogo para definir un esquinero, que no existe en la parte del fondo e izquierdo, debido al cerco deteriorado y así la parte interesada realice medición con equipo topográfico profesional, esta sindicatura municipal se presenta el 02 de marzo del presente año siendo indicados por la parte interesada que no puede estar presente, quedando la reunión para el día 09 de marzo del presente




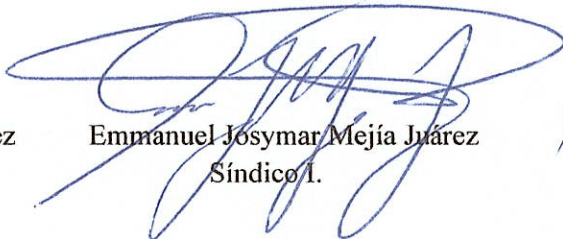
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

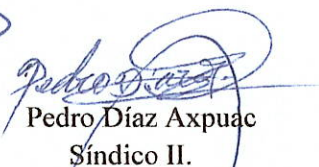


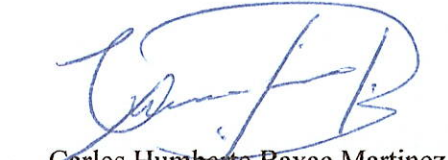
Nº 002781


año, esta Sindicatura Municipal se hizo presente, no llegando al lugar ninguna persona involucrada, en ese mismo día se presenta el señor Walter Hugo Escobedo López a la Oficina de Catastro Municipal, presentando fotocopia de la escritura del primer comprador en donde aparecen las medidas y colindantes originales, indicando la Encargada de Catastro Municipal que la parte interesada buscará el apoyo y la intervención de otra instancia debido a que no se establece un buen dialogo con la señora Marta Agustina Velásquez, por lo anteriormente se deja constancia de lo actuado. Informa que participó el día 08 de marzo del presente año en la conmemoración del día de la mujer. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpua Velásquez** rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de agua potable presentada por Diego Max Raymundo, el dueño anterior de la propiedad es Matilde Sanchez Ceto y el titulo de agua potable esta a nombre de Gloria Eufemia Cachin Tojino, por lo que el Concejal realizará inspección ocular para constatar lo antes mencionado; Rinde informe de solicitud de conexión de agua potable a nombre de Hugo Antonio Mayen Gonzalez de la propiedad ubicada 5ª. Calle prolongación el Retiro 6-62 Sector La Zarcita Zona 3, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal, es procedente **AUTORIZAR** la conexión del agua potable a favor de Hugo Antonio Mayen Gonzalez, realizar el pago que establece el reglamento vigente, notifíquese a donde corresponde. Informa que estuvo presente el día 08 de marzo del presente año en la reunión que se llevó a cabo con COPRESAM. **Concejal Segundo Salvador Elí Axpua Pixtún** informa que esta al día en sus comisiones, Informa que participó el día 08 de marzo del presente año en la conmemoración del día de la mujer y el día de hoy participó en la reunión de COMUSAN. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez**, informa que el sábado 05 de marzo del presente año participó en la entrega que realizó CLUB ROTARY a esta municipalidad, siendo dos clínicas equipadas, instrumentos, lámparas LED y otros elementos; participó en la jornada de Papanicolau siendo un total de 16 personas atendidas; Informa que el día 18 de marzo del presente año participó en la reunión de COMPRESAM, comentando del proyecto del pozo que se desea realizar por fondos de FODES. Entre sus comisiones tiene una pendiente; Hace mención que existen personas que se les lleva agua con el tinaco municipal, por lo que no es obligación esto debido que se encuentran en partes elevadas en la cual por gravedad los tanques elevados municipales no pueden abastecer de vital líquido, siendo por cuenta de ellos para abastecerse del agua. **-NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

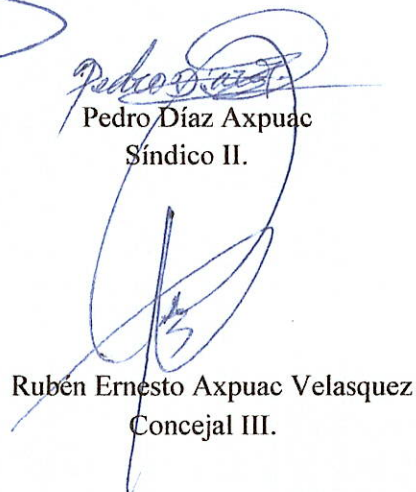
  
Rosalío Axpua Martínez  
Alcalde Municipal

  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

  
Pedro Díaz Axpua  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpua Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpua Velásquez  
Concejal III.



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002782**

  
**Jose Augusto Velasquez Chacon**  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc  
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002783

**ACTA NUMERO VEINTICINCO GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día quince de marzo del año dos mil veintidós, siendo las dieciocho horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-**PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalío Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Audiencia a Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito; 4) Aprobación de la liquidación del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 5) Aprobación del Contrato Administrativo Número Cero Tres Guion Dos Mil Veintidós (No. 03-2022); 6) Aprobación del estudio técnico de planificación y modalidad a ejecutar del proyecto MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 5A AVENIDA A ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 7) Aprobación del estudio técnico de planificación y modalidad a ejecutar del proyecto MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 6A CALLE SECTOR LA ZARCITA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 8) Aprobación del estudio técnico de planificación y modalidad a ejecutar del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 4A CALLE FINAL ZONA 3, SECTOR EL CIPRESON, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ; 9) Aprobación del estudio técnico de planificación y modalidad a ejecutar del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A AVENIDA A FINAL DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 10) Aprobación del estudio técnico de planificación y modalidad a ejecutar del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A AVENIDA A ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 11) Aprobación del Plan Operativo Semana Santa 2022 de la Policía Municipal de Tránsito de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez; 12) Lectura de correspondencia; 13) Fecha para hacer entrega al personal educativo del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 14) Cierre de sesión.-**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Apxuac procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** Siguiendo con el orden de agenda, el alcalde municipal da la cordial bienvenida al Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito Lic. Julio César Pérez Hernández, pidiendo la palabra el Lic. Julio Pérez expone lo relacionado a los antecedentes del Expediente Administrativo No. 01-01-2022/JAMT. El Concejo Municipal se da por enterado y que se proceda conforme a derecho. -**CUARTO:** En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OF/DMP/023-2022/Asist. 1, de fecha quince de marzo del presente año, emitido por el Director Municipal de



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002784**

Planificación, en el cual informa que se ésta a la espera de la aprobación de liquidación del contrato 13-2021 del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 276127 y NOG 14955245; adjunto oficio presentado por la Comisión de Recepción y Liquidación del referido proyecto, en el cual informan que el proyecto arriba indicado se encuentra totalmente finalizado y recepcionado con base al Acta No. 03-2022 del libro de actas de liquidación de contratos de obras, por lo que solicitan se apruebe la liquidación final y el pago de la estimación final. Adjunto las Fianzas de Conservación de Obra y Saldo Deudores emitidas por Ficohsa Seguros, S.A. Clase C3 Seguro de Caucción No. FIAN-1000015744 y Clase C5R Seguro de Caucción No. FIAN-1000015745 respectivamente. El Concejo Municipal considera procedente autorizar el Pago a la Liquidación final del Contrato Administrativo No. 13-2021, por un monto líquido a recibir de TRESCIENTOS OCHENTA MIL SETECIENTOS QUETZALES CON SETENTA CENTAVOS (Q. 380,700.70). POR TANTO con base a lo establecido en artículos 56, 57 de la Ley de Contrataciones Decreto 57-92 y Artículo 47 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 del Reglamento de la Ley de Contrataciones y sus Reformas, discutida y sometida a consideración el Concejo Municipal, espera que la Comisión de Recepción y Liquidación haya realizado el procedimiento que corresponde; Por lo que al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la Liquidación Final del Contrato No. 13-2021 y el Pago de la Estimación Final, líquido a recibir la cantidad de TRESCIENTOS OCHENTA MIL SETECIENTOS QUETZALES CON SETENTA CENTAVOS (Q.380,700.70); a favor del Propietario de la Empresa NESTOR AUGUSTO SANCHEZ AYALA, por la finalización del Proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; SNIP 276127 y NOG 14955245, según Liquidación Final de la Estimación Final, avalada por el Ing. Supervisor, con cargo a la Partida asignada en el Presupuesto Municipal. II) Se instruye al Director Municipal de Planificación y Director Financiero Municipal que procedan con las gestiones correspondientes para el desembolso de la presente liquidación. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. **Certifíquese. - QUINTO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo No. 03-2022, Cuentadancia No. T3-3-7 suscrito el día nueve de marzo del año dos mil veintidós, celebrado con Helbin Danilo Pérez Gutiérrez, Propietario de la Empresa Mercantil **CONSTRUCTORA Y SUPERVISORA "CONSA"**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo para la ejecución del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE D ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; Analizado por el Concejo Municipal, hace del conocimiento que las fases previas a la suscripción del contrato no tuvieron acceso a los expedientes, por lo que no se responsabilizan por las fases previas; Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez solicita la opinión técnica realizada por un Ingeniero Civil de la pendiente del camino, si al estar concluido el proyecto es factible que suban o bajen vehículos; **CONSIDERANDO:** Que el contratista cumplió en suscribir el referido contrato del proyecto indicado, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; Clase C-2, Póliza No. 2201949 emitida por **SEGUROS PRIVANZA, S.A.,** por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación**



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002785**

para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33 y 35 del Código Municipal, El Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA:** I) **Aprobar el Contrato Administrativo No. 03-2022 para la Ejecución del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE D ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 475,000.00), con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad.** II) Que se proceda a su registro en el sistema de Guatecompras y en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese. **-SEXTO:** Con el curso de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto y la modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 5A AVENIDA A ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275294**, proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo OCTAVO del ACTA NUMERO QUINCE GUION DOS MIL VEINTIDOS de fecha quince de febrero del año dos mil veintidós, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Jeovany López colegiado No. 6836; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO QUETZALES CON TREINTA Y OCHO CENTAVOS (Q.195,224.38).** **CONSIDERANDO:** Que es necesario diseñar un sistema de agua pluvial que contenga caja de rejilla de concreto conectado a su respectivo pozo de absorción, logrando con ello que en época de invierno se evacue el agua de la avenida. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Decreto número 12-2002 Código municipal, el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 5A AVENIDA A ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275294, por un monto de CIENTO NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO QUETZALES CON TREINTA Y OCHO CENTAVOS (Q.195,224.38).** Que se proceda con los avales correspondientes. II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por **ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.** III) **Que se proceda a la contratación de mano de obra y cotización de compra de materiales de construcción, de acuerdo a la modalidad que corresponda;** IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese y notifíquese. **-SEPTIMO:** Con el curso de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002786**

Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto y la modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 6A CALLE SECTOR LA ZARCITA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275281**, proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo NOVENO del ACTA NUMERO QUINCE GUION DOS MIL VEINTIDOS de fecha quince de febrero del año dos mil veintidós, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Jeovany López colegiado No. 6836; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SETECIENTOS SEIS QUETZALES CON CINCUENTA CENTAVOS (Q.526,706.50)**. **CONSIDERANDO:** Que es necesario diseñar un tramo del colector que conduzca las aguas servidas hasta un punto de interconexión con la línea existente. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Decreto número 12-2002 Código municipal, el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 6A CALLE SECTOR LA ZARCITA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275281, por un monto de QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SETECIENTOS SEIS QUETZALES CON CINCUENTA CENTAVOS (Q.526,706.50)**. Que se proceda con los avales correspondientes. **II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar este proyecto, por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por CONTRATO.** **III) Se ordena al Director Municipal de Planificación que proceda con la publicación del evento de Cotización Pública correspondiente, a través del portal de GUATECOMPRAS.** **IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese y notifíquese. -OCTAVO:** Con el curso de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuac Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto y la modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 4A CALLE FINAL ZONA 3, SECTOR EL CIPRESON, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275244**, proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo DECIMO del ACTA NUMERO QUINCE GUION DOS MIL VEINTIDOS de fecha quince de febrero del año dos mil veintidós, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Jeovany López colegiado No. 6836; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE QUETZALES EXACTOS (Q.873,689.00)**. **CONSIDERANDO:** Que es necesario diseñar un mejoramiento con pavimento, debido que la calle no cuenta con este servicio para el tránsito de vehículos y vecinos. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002787

como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Decreto número 12-2002 Código municipal, el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 4A CALLE FINAL ZONA 3, SECTOR EL CIPRESON, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275244, por un monto de OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE QUETZALES EXACTOS (Q.873,689.00). Que se proceda con los avales correspondientes. II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar este proyecto, por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por **CONTRATO.** III) Se ordena al Director Municipal de Planificación que proceda con la publicación del evento de Cotización Pública correspondiente, a través del portal de Guatecompras. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese y notifíquese. -**NOVENO:** Con el curso de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto y la modalidad a ejecutar del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A AVENIDA A FINAL DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275195, proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo DECIMO PRIMERO del ACTA NUMERO QUINCE GUION DOS MIL VEINTIDOS de fecha quince de febrero del año dos mil veintidós, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Jeovany López colegiado No. 6836; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINCE QUETZALES CON DOCE CENTAVOS (Q.685,015.12). **CONSIDERANDO:** Que es necesario diseñar un mejoramiento con pavimento en adoquín tipo cruz de concreto, debido que la avenida no cuenta con este servicio para el tránsito de vehículos y vecinos. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Decreto número 12-2002 Código municipal, el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A AVENIDA A FINAL DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275195, por un monto de SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINCE QUETZALES CON DOCE CENTAVOS (Q.685,015.12). Que se proceda con los avales correspondientes. II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar este proyecto, por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por **CONTRATO.** III) Se ordena al Director Municipal de Planificación que proceda con la publicación del evento de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002788

**Cotización Pública correspondiente, a través del portal de GUATECOMPRAS.** IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese y notifíquese. **-DECIMO:** Con el curso de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto y la modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A AVENIDA A ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275224**, proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutive DECIMO SEGUNDO del ACTA NUMERO QUINCE GUION DOS MIL VEINTIDOS de fecha quince de febrero del año dos mil veintidós, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Jeovany López colegiado No. 6836; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL VEINTICINCO QUETZALES CON SETENTA Y SEIS CENTAVOS (Q.435,025.76)**. **CONSIDERANDO:** Que es necesario diseñar un mejoramiento con pavimento en adoquín tipo cruz de concreto, debido que la avenida no cuenta con este servicio para el tránsito de vehículos y vecinos. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Decreto número 12-2002 Código municipal, el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A AVENIDA A ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 275224, por un monto de CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL VEINTICINCO QUETZALES CON SETENTA Y SEIS CENTAVOS (Q. 435,025.76).** Que se proceda con los avales correspondientes. II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por **ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.** III) **Que se proceda a la contratación de mano de obra y cotización de compra de materiales de construcción, de acuerdo a la modalidad que corresponda.** IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese y notifíquese. **-DECIMO PRIMERO:** Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a Oficio No. 021-03-2022 en el cual remite el Plan Operativo Semana Santa 2022 de la Policía Municipal de Tránsito de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez, denominado SEMANA SANTA LIBRE DE SINIESTRALIDAD VIAL, para que el Concejo Municipal lo analice y apruebe, y así se aplique por la Policía Municipal de Tránsito. **CONSIDERANDO:** Que amerita aprobar el Plan Operativo Semana Santa 2022 con el fin de brindar seguridad vial a las personas que transitan dentro de la jurisdicción del municipio y que las personas disfruten el período vacacional sin novedades y que no se den siniestros viales. **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales. **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones del Concejo Municipal que le confiere el Código Municipal, por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar el Plan Operativo Semana Santa 2022, denominado SEMANA SANTA LIBRE DE**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

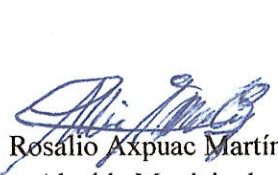


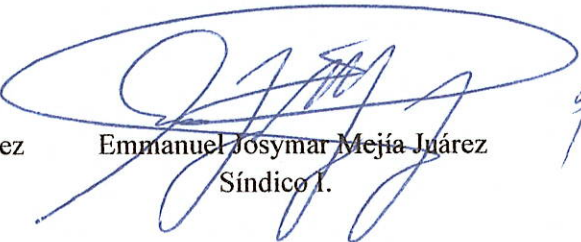
Nº 002789

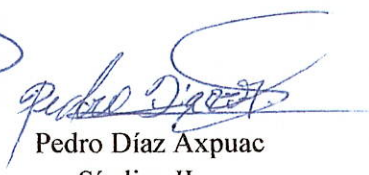
**SINIESTRALIDAD VIAL**, a partir del 14 de abril al 18 de abril del año 2022 y que sea ejecutado por la Policía Municipal de Tránsito. II) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos; Certifíquese y Notifíquese a donde corresponde. **-DÉCIMO SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal La Cuchilla, presentado por la Administradora de Mercados Judith Yolanda Rodríguez Chivichon, de fecha once de marzo, Siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 04 a domingo 06 de marzo del presente año, por un total de **Q 5,085.75**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos, pago de locales y pisos plaza de dicho mercado. b) Se dio lectura a reporte Financiero del Mercado Municipal, presentado por la Administradora de Mercados Judith Yolanda Rodríguez Chivichon, de fecha once de marzo, Siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de 28 de febrero a 06 de marzo del presente año, por un total de **Q 2,584.50**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos, pago de locales y pisos plaza de dicho mercado. c) El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del oficio Circunstanciado No. 10-2022 de fecha 11 de marzo del presente año, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 04 al 10 de marzo del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. d) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, solicitud presentada por los vecinos de 2ª avenida "B" 4-11 zona 4, en el cual solicitan proyectos para la mencionada dirección, los cuales son:

- ✓ Construcción de pozos de absorción para aguas pluviales.
- ✓ Red de drenaje sanitario.
- ✓ Colocación de adoquín.

El Concejo Municipal solicita que la Dirección Municipal de Planificación de el debido seguimiento a lo solicitado y corroborar la dirección indicada, Notifíquese a donde Corresponde. **-DECIMO TERCERO:** El alcalde municipal somete a consideración del Concejo Municipal, la fecha de entrega del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, a director y claustro de maestros de la Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Axpuc; a lo antes expuesto el Concejo Municipal previo a tomar la decisión, que se tenga finalizado los trabajos de la instalación de un depósito de agua potable al sistema de agua de la escuela. Por lo que el Concejo Municipal solicita que se gire instrucciones al Fontanero Municipal para que se realicen los trabajos de forma inmediata. Notifíquese a donde corresponde. **-DECIMO CUARTO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002790**

Carlos Humberto Baxac Martinez  
Concejal I.

Salvador Eli Axpuc Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002791

**ACTA NUMERO VEINTISÉIS GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dieciséis de marzo del año dos mil veintidos, siendo las diecinueve horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalío Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Propuesta del proyecto a ejecutar para el año 2023 con fondos del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- de Sacatepéquez; 4) Entrega del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. a la comunidad educativa del municipio; 5) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Apxuac procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** Con el curso de sesión de Concejo Municipal, el Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal en presentar la propuesta del proyecto que sea financiado con recursos de Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez -CODEDE- para el año 2023. Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez expone que el Centro Educativo Municipal -CEM- no posee instalaciones propias, debido a que utiliza las instalaciones donde funciona el Instituto de Educación por Cooperativa, por lo que propone que se realice la construcción del edificio exclusivo para el CEM, esto debido a que existe el espacio en la Finca El Cerro Zona 1. Toma la palabra el Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, a nivel de la población se observa la escases de agua, y que existen sectores donde se raciona el vital líquido, por lo que propone la perforación de dos pozos mecánicos. Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac comenta que existe la buena voluntad de un vecino de donar una fracción de terreno ubicada en 0 Avenida Zona 1, para realizar la construcción de pozo mecánico. Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velásquez esta consciente que la escases de agua es una problemática que se debe de dar solución y que se tiene una planificación elaborada cuando esta municipalidad gestionó la ejecución y financiamiento de la Construcción Pozo Mecánico en Sector Los Chisantes Zona 3 por parte del Fondo de Desarrollo Social -FODES-, por lo que se puede realizar las modificaciones necesarias a la planificación y ajustarla para que sea financiado dicho proyecto con fondos de CODEDE. Analizado ampliamente por el Concejo Municipal, y que se tiene nota del COCODE en la cual solicitan la Construcción de Pozo Mecánico, por lo que se **PROPONE priorizar la ejecución del proyecto CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, financiado con fondos del Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- Sacatepéquez para ser ejecutado en el año 2023.** Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-CUARTO:** Con el siguiente punto de agenda el Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la fecha de entrega del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002792

**84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ,** a la comunidad educativa del municipio. Toma la palabra el Concejal Primero presenta la moción que se invite a Directores, maestros, presidentes de juntas directivas de los grados de la Escuela Oficial Urbana Mixta Lazaro Axpucac y realizar invitación formal. El Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon integrante de la comisión de Educación expone que se debe de realizar un acto protocolario y mantener las medidas de bioseguridad en dicha actividad. El alcalde propone que se invite al Gobernador Departamental y Coordinador Técnico Administrativo del distrito; Analizado por el Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 9, 33 y 35, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Realizar la entrega del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUCACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, el día 22 de marzo del presente año, a las 9:00 AM con la participación del Gobernador Departamental de Sacatepéquez, Directores, maestros, presidentes de las juntas directivas, estudiantes distinguidos, representantes de la belleza del municipio y Concejo Municipal; II) Delegar a la comisión de educación para que realice la agenda del acto protocolario, en coordinación de la Directora Municipal de la Mujer y Gestora Educativa, cultura y deportes municipal interina; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -QUINTO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio dos horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

Rosalio Axpucac Martínez  
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

Pedro Díaz Axpucac  
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

Salvador Elí Axpucac Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Axpucac Velasquez  
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Axpucac  
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002793**

**ACTA NUMERO VEINTISIETE GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dieciocho de marzo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Programación de la entrega del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUCACA (ANEXA) a la comunidad educativa del municipio; 5) Lectura de correspondencia; 6) Informes de Alcaldía; 7) Informe de comisiones; 8) Análisis de solicitudes; 9) Otros; 10) Rectificación del nombre del proyecto; 11) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 099-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha dieciocho de marzo del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA LOS SIGUIENTES PROYECTOS: SANEAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA CANCELAR PAGOS EN REPARACION DE MEDIOS DE TRANSPORTE; CONSERVACION SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR COMPRA DE TRICLORO EN TABLETAS; PROYECTO: CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES Y SISTEMA DE AGUA POTABLE EN 7A AVENIDA ZONA 1, SECTOR LOS PINOS DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. POR PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES POR ELABORACION DE ESTUDIO TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN DE ESTE PROYECTO; PROYECTO: MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A CALLE D ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. PARA COMPLEMENTAR PAGO POR CONCEPTO DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO; DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL, POR PAGO DE AUTORIZACIÓN Y HABILITACIÓN DE FORMAS Y FORMULARIOS, ASI COMO PARA PROYECTO: DIFUSIÓN ASISTENCIA TÉCNICA AL DESARROLLO INTEGRAL DE GENERO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA ASIGNAR DISPONIBILIDAD PARA PAGO DE SERVICIOS JURIDICOS Y NOTARIALES PARA EXPEDIENTE DEL ADULTO MAYOR. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 08-2022 emitida por el –COPEP- de fecha diecisiete de marzo del año



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002794

dos mil veintidós; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, detallados en la forma siguiente:

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
23 00 001 001 000 299 F. 32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 3,000.00	
01 00 000 002 000 299 F.31-0151-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 2,500.00	
01 00 000 004 000 299 F.21-0101-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.10,000.00	
12 01 001 001 000 297 F. 21-0101-0001 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	Q. 4,720.00	
21 04 001 001 000 299 F. 32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 15,000.00	
19 01 001 000 001 331 F.32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.53,000.00	
12 01 001 001 000 262 F. 21-0101-0001 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q. 720.00
12 02 002 000 006 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q. 8,000.00
12 01 001 001 000 298 F. 21-0101-0001 00	ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL		Q. 1,000.00
01 00 000 002 000 183 F.31-0151-0001 00	SERVICIOS JURÍDICOS		Q.2,500.00
12 01 001 001 000 253 F. 21-0101-0001 00	LLANTAS Y NEUMÁTICOS		Q.1,000.00
01 00 000 004 000 195 F. 21-0101-0001 00	IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS		Q.10,000.00
23 00 001 001 000 183 F. 32-0101-0015 00	SERVICIOS JURÍDICOS		Q. 3,000.00
12 02 002 001 000 261 F. 32-0101-0015 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q.15,000.00
12 01 001 001 000 165 F. 21-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE		Q. 1,000.00
12 02 002 000 010 181 F.32-0101-0014 00	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD		Q.45,000.00
12 01 001 001 000 299	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS		Q.1,000.00



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002795

F.21-0101-0001 00			
	TOTAL	Q. 88,220.00	Q. 88,220.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** Siguiendo con el desarrollo de la agenda, la comisión de educación integrada por el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez y Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon, informan de la programación de la entrega del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. El día de hoy la comisión de educación se reunió con la Gestora educativa, cultura y deportes municipal, asistente de la Dirección Municipal de la Mujer y la Encargada de Acceso a la Información Pública. El programa contiene los siguientes puntos: 1) Bienvenida; 2) Oración por pastor evangélico; 3) Entonación del Himno Nacional de Guatemala; 4) Presentación de la mesa principal; 5) Mensaje del alcalde municipal; 6) Mensaje del Gobernador Departamental; 7) Palabras de la comisión de educación; 8) Entrega de llaves del edificio y corte de la cinta simbólica; 9) Palabras de los Directores de la Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Axpucac; 10) Bendición del proyecto por el párroco de la localidad; 11) Palabra de agradecimiento. El Concejo Municipal esta de acuerdo en el programa del acto protocolario; El Concejal Segundo Salvador Elí Axpucac Pixtún propone la colocación de la plaqueta del proyecto siendo de importancia en el área de la educación. La comisión de educación informa que la Encargada de Acceso a la Información elaboró las invitaciones, la Gestora Educativa, cultura y deportes municipal y la Asistente de la Dirección Municipal de la Mujer conjuntamente con la comisión realizó el listado de las personas que estarán presentes, dicho listado esta integrado por: el Concejo Municipal, directores, claustro de maestros de la Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Axpucac, Gobernador Departamental de Sacatepéquez, Representantes del Ministerio de Educación. **-QUINTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a informe del mes de febrero del año 2022, presentado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Área de Salud de Sacatepéquez, Distrito de Salud No. 1, Servicio al municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe presentado por la Dirección del Área de Salud de Sacatepéquez. b) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 16 de marzo del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 11 al domingo 13 de marzo del año 2022, por un total de **Q. 4, 832.50**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. c) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 13 de marzo del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 07 al 13 de marzo del año 2022, por un total de **Q. 2, 608.70**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. d) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpucac Martinez informa al Honorable Concejo Municipal, del CIRCUNSTANCIADO No. 11/2022 de fecha 18 de marzo del año 2022, referente a informe presentado por el Director de la Policía



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002796**

Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 11 al 17 de marzo del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. e) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a oficio No. 11-03-2022 ALCALDIA\*PMT/FDAS/kygp de fecha 18 de marzo del año 2022, referente a informe presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 11 al 17 de marzo del año 2022. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. f) Se dio lectura a oficio de fecha 16 de marzo del año 2022, presentado por Carenina Mijangos de la clínica ARIDEN, con el objetivo de poder establecer los aspectos para realizar una Jornada Odontológica que beneficiará a la población de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; Según lo conversado se realizará la jornada odontológica en la clínica de ARIDEN, ubicadas en el segundo nivel del Mercado Municipal, la cual tendrá una duración de 9 días, que serán distribuidos en 3 semanas, los miércoles, jueves y viernes, en horarios de 8:00 a 13:00 y de 14:00 a 15:30 horas. El examen que se realizará son evaluaciones generales, el costo del examen dentro de la jornada se cobrará de la siguiente manera:

- De 1 a 100 pacientes Q.35.00
- De 101 a 200 pacientes Q.30.00
- De 201 pacientes en adelante Q.25.00

Quedando el descuento total para los pacientes de dicha jornada en un 30% por tratamiento odontológico. (a partir de 50 personas), así mismo informa que para la entrega de lo recaudado en las donaciones, se realizará una reunión en la que participará la Municipalidad, ARIDEN y Carenina Mijangos, para establecer el manejo de los recursos obtenidos, solicitando a esta municipalidad el apoyo para la divulgación de la jornada odontológica, en espacios públicos en distintos puntos del municipio, redes sociales y la Dirección Municipal de la Mujer. El Concejo Municipal previo a tomar una decisión que la comisión de salud se comunique con el Dr Edwin Roberto Pérez García Director General de ARIDEN y Carenina Mijangos, para tener una reunión y brindar la información de la jornada odontológica que se desea realizar. Notifíquese a donde corresponde. g) Se dio lectura a solicitud presentada por Héctor Leonel Xulá Pérez, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación DPI (1935 29971 1001) de fecha 16 de marzo del año 2022, en la cual informa que le compró un terreno ubicado en la 0 avenida 5-57 zona 2 a la señora Leticia Axpuc, dicho terreno ya contaba con el servicio de agua potable con un pago mensual de Q.15.00 mensuales, solicitando que se revoque el cobro del canon de agua residencial categoría A Q.60.00 mensual y se asigne nuevamente el canon de agua social categoría A de Q.15.00; **CONSIDERANDO:** Que la municipalidad debe regular y prestar los servicios públicos municipales de su circunscripción territorial; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 33 y 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas y con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, el Concejo Municipal **ACUERDA:** I) No revocar el canon residencial categoría A Q.60.00 mensuales, del servicio de agua potable del señor Héctor Leonel Xuyá Pérez, en la propiedad ubicada en 0 avenida 5-57 zona 2; II) El presente acuerdo surte efectos inmediatos. Certifíquese y Notifíquese.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002797

h) Se dio lectura a carta presentada por Bellamy Berlaine, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación DPI (3656 24586 0101) de fecha 16 de marzo del año 2022, en la cual informa que estará rompiendo el bordillo municipal que está al borde de su terreno (10ª. Avenida 1-21 zona 3), debido a que realizará la entrada para vehículo, por lo que se romperá un total de 4.6 metros. El Concejo Municipal solicita que la interesada realice una carta, solicitando la autorización de romper el bordillo. Notifíquese a donde corresponde. **-SEXTO: Informes de Alcaldía:** El alcalde municipal informa que el día martes 15 de marzo del presente año acompañado del Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez y el Fontanero Municipal Josué Apxuac, se realizó la prueba de conducir el agua del tanque de mampostería ubicado en la 9ª. Avenida y 4ª. Calle zona 4, al sector de la zona 4, llegando con presión adecuada en un punto, pero faltando que en la parte más alta de la zona 4 llegue con presión, por lo que se instalará una bomba en la parte superior del tanque de mampostería, el alcalde estará al tanto. **-SEPTIMO: Informe de Comisiones: Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac;** Informa que participó en la actividad “Amor Añejo” del adulto mayor el día jueves 17 de marzo del presente año; Informa que el día jueves 17 de marzo participó en la reunión mensual de COMUDE en el salón municipal; Informa que el día miércoles 16 de marzo se verificó la tubería taponeada en el sector El Chijulin zona 3, quedando en una reunión el encargado de UGAM de San Lucas Sacatepéquez, Síndicos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas y encargada de la Oficina de Catastro Municipal ya que está corriendo agua originaria de vecinos de San Lucas, Sacatepéquez, por lado de San Bartolomé, por lo que la reunión será para buscar medidas a tomar en relación a la problemática; Informa que el día 11 y 12 de marzo del presente año se realizaron visitas a las casas de los adultos mayores, para que reciban el beneficio económico del Adulto Mayor. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez;** Informa que brindó apoyo en dar servicio al Pickup Jac para llevarlo a agencia; Informa que participó en la actividad “Amor Añejo” del adulto mayor el día jueves 17 de marzo del presente año; Informa que el día de hoy 18 de marzo, realizó acompañamiento en la prueba de el llenado de agua al tanque de mampostería y apoyó en la problemática de agua de la zona 4; Informa que el día viernes 11 de marzo del presente año, apoyó a la Dirección Municipal de la Mujer sobre el estudio socioeconómico para el beneficio económico del Adulto Mayor que brinda el Ministerio de Trabajo. **Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún;** Informa que está al día con sus comisiones; Informa que el día 11 y 12 de marzo del presente año se realizaron visitas a las casas de los adultos mayores con las Trabajadoras Sociales del Ministerio de Trabajo; Informa que participó en la actividad de festejo del “Amor Añejo” el día jueves 17 de marzo del presente año, con el apoyo del Ministerio de Cultura. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez;** Informa que tiene una comisión pendiente; Informa que realizó la visita a la propiedad de Diego Max Raymundo de la solicitud de reposición y traspaso de título de agua tarjeta 1318, de la propiedad ubicada en 4ª. Calle 4-11 zona 4, que está a nombre de Gloria Eufemia Cachin Tojino, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua y un canon de agua domiciliar categoría B de Q 30.00 mensual, realizar los pagos correspondientes; Informa que el día jueves 17 de marzo participó en la reunión mensual de COMUDE en el salón municipal. **Concejal Cuarto José Augusto Velásquez Chacón;** Rinde informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por Claudia Elena de León Zamora de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 3-09 zona 2, se observó que no hay candela de drenaje, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, es procedente **AUTORIZAR** el derecho de conexión de drenajes sanitario, se solicita que el



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002798

Fontanero Municipal verifique si existe candela de drenaje y si es necesario realizar trabajos que realice un presupuesto; así mismo informa que la interesada le solicitó verbalmente servicio de agua potable ya que tiene necesidad; Informa que participó el día de hoy 18 de marzo del presente año, en la coordinación de la entrega de la Escuela Lázaro Apxuaca Anexa. **-OCTAVO: Análisis de solicitudes:** Se curso a **Síndico Primero Emanuel Josymar Mejía Juárez** solicitudes de licencia municipal de construcción presentadas por Maynor Apxuaca Pineda y Ana Patricia Lemus Miranda; solicitud de exhumación y construcción de nichos a nombre de Casto Herminio Martínez Apxuac; **Se cursó a Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac** solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Maynor Estuardo Tzoy, solicitud de autorización para construcción de nichos a nombre de María Aura Marroquin Palencia y solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Lirio Moises Quiroa de Leon; **Se curso a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez** solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable a nombre de Julio Fernando Sazo Vargas; **Se curso a Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún** solicitud de servicio de agua potable a nombre de Ilse Aleida Vásquez Velásquez; **Se curso a Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez** solicitud de conexión de drenaje a nombre de Nelson Armando Hernández y solicitud de servicio de agua potable a nombre de Lisbeth Ileana Furlán; **Se curso a Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon** solicitud para traspaso de título de agua potable a nombre de Jorge René Maxac Asturias. **-NOVENO: Otros:** a) **Tema de SINACIG:** Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez pregunta del proceso de SINACIG, si ya se esta trabajando en la elaboración de los respectivos planes, el alcalde municipal contesta que se tiene un avance significativo en el SINACIG; b) **Túmulos instalados en Calzada la Paz zona 2 y 3:** Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez expone que se debe de buscar puntos estratégicos, en los túmulos instalados en las entradas de la 3ª. Calle A y 3ª. Calle Zona 3, y solicita que se pinte pasos de cebra para identificar entradas a las calles antes mencionadas. Por lo que el alcalde municipal designa a la Dirección de la Policía Municipal de Tránsito para señalizar los pasos de cebra y al supervisor de personal de campo para remover los túmulos y ubicarlos en otros puntos. Notifíquese a donde corresponde; c) Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez informa que platicó con el personero del Crédito Hipotecario Nacional, para que se instale un cajero 5B en la Municipalidad, a esto el personero le proporcionará el nombre de la persona para dirigir la solicitud. El alcalde municipal menciona que un personero del Crédito Hipotecario Nacional se comunicó con el Director Financiero Municipal en relación al tema de la instalación del Cajero 5B, por lo que el Alcalde Municipal estará al pendiente de este tema. **-DECIMO:** Siguiendo con el orden de agenda, el alcalde municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal oficio sin número, presentado por el Director Municipal de Planificación de fecha 17 de marzo del año 2022, en el cual solicita rectificación del nombre del proyecto denominado CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO NUMERO 9, EN 3A. AV. FINAL ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; SNIP 0293762, cuyo Estudio técnico de planificación y modalidad a ejecutar, fue aprobado por el Honorable Concejo Municipal en punto resolutivo CUARTO del Acta dieciocho guion dos mil veintidós de fecha veintidós de febrero del presente año; tomando en cuenta las recomendaciones a diferentes entes rectores del país, por parte de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-, con base a las nuevas Normas del Sistema Nacional de Inversión Pública 2022; que en forma verbal luego de una revisión del área técnica del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales hiciera al DMP al momento de realizar entrega del expediente respectivo, se hace necesario la rectificación del nombre del proyecto arriba indicado quedando de la siguiente manera: CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002799

EQUIPAMIENTO EN 3 AVENIDA FINAL 9-51 ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; SNIP 0293762. **CONSIDERANDO:** Que se debe acatar las recomendaciones de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- a diferentes entes rectores del país, tomando como base las nuevas Normas del Sistema Nacional de Inversión Pública 2022. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, decisión, aprobación y ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio, con base en la priorización de las necesidades, problemas y soluciones; Por tanto el Concejo Municipal al analizar y discutir sobre la planificación presentada y sometido a consideración al resolver con base a las facultades establecidas en artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Decreto número 12-2002 Código Municipal, por unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la modificación del nombre del proyecto siendo CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO EN 3 AVENIDA FINAL 9-51 ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 0293762; II) Aprobar las modificaciones al Plan Operativo Anual 2022**, que el Director Municipal de Planificación realice los cambios necesarios en el sistema correspondiente. **III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde para los efectos legales consiguientes; certifíquese.- DECIMO PRIMERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

José Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc  
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002800

**ACTA NUMERO VEINTIOCHO GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintitrés de marzo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-**PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de manual de normas y procedimientos de adquisiciones y contrataciones; 4) Aprobación de estudio técnico de planificación del proyecto financiado por CODEDE 2022; 5) Solicitud de vacaciones del Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito; 6) Informe de reunión con personal de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, respecto al tema de taponamiento de la tubería de agua pluvial sobre el Km 30.5 Sector El Chichorin Zona 3; 7) Análisis de Contratación de Auditor Interno; 8) Lectura de correspondencia; 9) Otros; 10) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** Siguiendo con el orden de agenda de trabajo, el alcalde municipal señor Rosalio Axpuc Martinez presenta el Manual de normas y procedimientos de adquisiciones y contrataciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, se realiza el análisis de la normativa legal aplicable al manual, las actividades del plan anual de compras, procedimiento de la modalidad compra directa de baja cuantía, procedimiento de la modalidad compra directa con oferta electrónica, procedimiento de la cotización, procedimiento de la licitación, procedimiento de las contrataciones de servicios técnicos y profesionales, procedimiento para el arrendamiento de bienes inmuebles, procedimiento para la compra de bienes inmuebles y procedimiento de proveedor único. Concejal cuarto presenta la moción que la profesional que realizó el manual, de una presentación visual y explicación conjuntamente con la Encargada de Compras Municipal, a la moción presentada el Concejo Municipal avala, por lo que **ACUERDA** brindar audiencia en sesión de Concejo Municipal a la profesional que elaboró el manual, Licda. Daria Valesca Recinos Corado y la Encargada de Compras Municipal Vanessa Hernández en dar la presentación del Manual De Normas y Procedimientos De Adquisiciones y Contrataciones, notifíquese a donde corresponde. -**CUARTO:** Con el curso de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto del Proyecto y la modalidad a ejecutar del proyecto **CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES Y SISTEMA DE AGUA POTABLE EN 7A. AVENIDA ZONA 1, SECTOR LOS PINOS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, SNIP 281262.** Proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo SEXTO del ACTA NUMERO CUARENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTIUNO de fecha veintidós de junio del año dos



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002801

mil veintiuno, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Marco Tulio Chacón Martínez colegiado No. 3,465; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS DOCE QUETZALES EXACTOS (Q. 2,936,312.00)**. **CONSIDERANDO:** Que es necesario que la 7ª. Avenida Zona 1, Sector Los Pinos cuente con los servicios básicos como alcantarillado sanitario, sistema de aguas pluviales y sistema de agua potable; **CONSIDERANDO:** Que se presenta dictamen técnico FAVORABLE sobre los precios de materiales y mano de obra del proyecto antes mencionado; **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a los considerandos y lo establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal por unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES Y SISTEMA DE AGUA POTABLE EN 7A. AVENIDA ZONA 1, SECTOR LOS PINOS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ por un monto de DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS DOCE QUETZALES EXACTOS (Q. 2,936,312.00);** financiado por el Consejo Departamental de Desarrollo de Sacatepéquez con un aporte de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS DOCE QUETZALES EXACTOS (Q. 2,936,312.00);** Que se proceda con los avales correspondientes. **II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por CONTRATO.** **III) Se ordena al Director Municipal de Planificación que proceda con la publicación del evento de Licitación Pública correspondiente, a través del portal de GATECOMPRAS.** - **IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese.** **-QUINTO:** Previa lectura se somete a consideración solicitud de vacaciones presentada por el Licenciado Julio César Pérez Hernández, Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, de fecha 22 de marzo 2022, en la cual expone que por haber cumplido un año continuo de labores, solicita que se autorice el goce de vacaciones que le corresponde. **CONSIDERANDO:** Que los trabajadores municipales gozan de los derechos establecidos en la Constitución Política de la República, los contenidos en la Ley de Servicio Municipal artículo 44 inciso b) A gozar de un período de vacaciones remuneradas por cada año de servicios continuos, a 20 días hábiles, después de un año de servicios continuos; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en La Ley de Servicio Municipal Decreto Número 1-87; Artículos 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Autorizar el goce del período vacacional de 20 días hábiles a partir del 04 de abril al 03 de mayo del 2022, a favor del Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, Licenciado Julio César Pérez Hernández.** **II) Aprobar Nombrar al Licenciado Victor Hugo Hernández Luche, identificado con Documento Personal de Identificación, con CUI 2346 12630 0301 extendido por el RENAP, para desempeñar el cargo de Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito en forma interina de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en sustitución del Licenciado**



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002802**

**Julio César Pérez Hernández, del 04 de abril al 03 de mayo del año 2022. III) Aprobar un sueldo de Q.6,000.00 y una bonificación incentivo Decreto 37-2001 de Q.250.00 con cargo al renglón asignado en el presupuesto municipal vigente, para Victor Hugo Hernández Luche por el período de interinato a cubrir correspondiente. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. SEXTO: Informe de reunión que se llevará a cabo con personal de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez el día 24 de marzo del presente año, respecto al tema de taponamiento de la tubería de agua pluvial sobre el Km 30.5 Sector Chichorin zona 3; Siguiendo con el orden de agenda toma la palabra Concejal Tercero Señor Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, en la cual consulta a los Síndicos Municipales si vecinos de San Bartolomé M.A y San Lucas Sacatepéquez drenan en la tubería de aguas pluviales que desemboca en el zanjón ubicado en el Km. 30.5 Sector el Chichorin Zona 3, los Síndicos mencionan que sí, los vecinos de San Bartolomé M.A admitieron que drenan las aguas servidas en la tubería de aguas pluviales que desemboca en el Zanjón, el taponamiento se encuentra en la propiedad de la empresa Hilcosa, Toma la palabra nuevamente Concejal Tercero Señor Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, pregunta si los afectados solicitan remover la tierra, para solucionar el problema, por lo que Sindicatura Municipal informa que si, los vecinos afectados han solicitado dar solución; El Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez menciona que lo procedente es destapar la tubería, para que el agua corra y que los vecinos ya no conecten drenajes sanitarios a la tubería pluvial. Si está en jurisdicción de San Bartolomé M.A., se debe eliminar el foco de contaminación. Toma la palabra Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, recomienda consultarlo con un profesional para que dé una solución. Toma la palabra Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtun, solicitando que la empresa Hilcosa no rellene con tierra y ripio, el cauce natural. Toma la palabra nuevamente Concejal Tercero Señor Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, solicitando que una bomba succione el agua, así mismo recomienda abrir el cauce natural; Pero que ya no se instalen drenajes de aguas servidas; menciona que considera prudente proponer si la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez pasará drenaje sanitario en propiedad de San Bartolomé Milpas Altas, autorizar, pero con la condición que las viviendas de San Bartolomé M. A. se conecten a dicho drenaje dejando un pozo de visita en donde la mayoría de vecinos se conecten, el día jueves veinticuatro de marzo se llevara a cabo la reunión con personal de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, a la 9:30 AM, El Concejo Municipal solicita que este presente en dicha reunión el Director Municipal de Planificación, Encargado de la UGAM, Encargada de Catastro Municipal y que el Secretario Municipal designe Oficial de Secretaría Municipal para tomar nota de la reunión. -SEPTIMO: Análisis de contratación del Auditor Interno: Siguiendo con el desarrollo de la agenda el alcalde municipal señor Rosalío Apxuac Martinez, somete a consideración del Concejo Municipal la contratación del Licenciado Luis Rocaél Higueros para el puesto de Auditor Interno de esta municipalidad, considerando que su contrato vence el 31 de marzo del presente año; Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez en el cual esté totalmente relacionado al trabajo que debe de hacer, en estos meses ha visto pasivo la acción del Auditor Interno; el Concejal Cuarto Jose Augusto Velásquez Chacon solicita que dinamice el trabajo que realiza, también solicita que presente informes de forma periódica y que brinde el debido seguimiento al Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental que se trabaja en esta municipalidad; el Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez solicita que el Auditor Interno presente informes de forma mensual y si se deben de realizar correcciones a procesos, dejar las indicaciones. El Concejo Municipal acuerda previo a tomar una decisión que se le brinde audiencia**




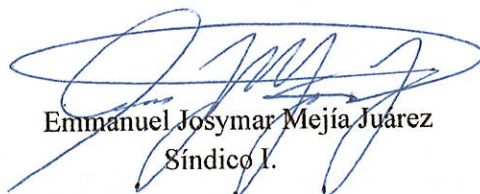
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

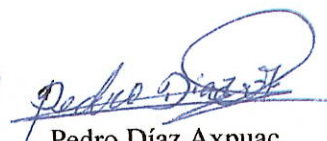


Nº 002803

en sesión de Concejo Municipal y así dar las recomendaciones necesarias. **-OCTAVO: Lectura de Correspondencia:** a) El alcalde municipal da lectura a Oficio Concejo No. 23-03-2022/JAMT, siendo el objeto remitir copia de resolución final EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO No. 01-01-2022/JAMT, de fecha 17 de marzo de 2022 siendo debidamente notificada, para su respectivo conocimiento del debido proceso que se llevó en esta judicatura, se aclara que cuando se tenga conocimiento del proceso que se llevó en el Juzgado, cuando se tenga conocimiento que la multa impuesta por esta judicatura sea cancelada, se pondrá en conocimiento del Honorable Concejo Municipal y así mismo se remite el expediente en original del señor Héctor Armando Velásquez Martínez, que en su oportunidad le fue remitido mediante oficio No. 32-2022 SM. El Concejo Municipal se da por enterado de la resolución final; b) Se da lectura de carta presentada por Elder Rocaél Girón Álvarez, expone que se le autorizó la introducción del drenaje sanitario en la residencia ubicada en 5ª. Calle 1-21 Zona 2 y que próximamente se ejecutaran los trabajos ya autorizados por la Corporación Municipal, por lo que solicita la autorización de introducir la tubería de agua potable, esto debido que el servicio de agua potable, el vecino contiguo a la propiedad le dio permiso de paso de la tubería, pero deseando que la tubería de agua sea independiente y aprovechando el zanjeo del drenaje del interesado; Analizado por el Concejo Municipal **ACUERDA** que el interesado realice la solicitud de traslado de contador de agua potable ante la Secretaría Municipal, y que el fontanero municipal realice un previsto de agua potable en 5ª. Calle zona 2, notifíquese a donde corresponde. c) El alcalde municipal da lectura a carta presentada por vecinos de la 8ª. Avenida y 4ª. Calle Zona 3, de fecha de recibido 23 de marzo de 2022, solicitando adoquinar la avenida en mención, el Concejo municipal previo a resolver, solicita que el camino se declare público, y que realicen una solicitud de lo antes mencionado dirigida a alcalde municipal. Notifíquese a donde corresponde. - **NOVENO: Otros:** a) **Viaje al Puerto de San José:** El Alcalde Municipal informa que el día 25 de marzo del presente año se tiene programado realizar un viaje con las personas Adultas Mayores, hacia el Puerto de San Jose, con el apoyo del Ministerio de Cultura y Deportes, por lo que el Alcalde solicita el apoyo de la comisión de la familia, la mujer, la niñez, juventud y adulto mayor. b) El Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc informa que en la 0 Avenida Zona 1 camino al Cedrón, se encuentra una rejilla en malas condiciones, por lo que solicita su reparación, el alcalde coordinará con el herrero para que se realice la respectiva reparación de la rejilla. c) Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, pregunta del proceso en que se encuentra el proyecto CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO NUMERO 9 EN 3A. AV. FINAL ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, el alcalde municipal informa que el expediente del referido proyecto se encuentra en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales para su respectiva evaluación y resolución ambiental. **DECIMO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002804**

Carlos Humberto Baxac Martinez  
Concejal I.

Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

José Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002805

**ACTA NUMERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veinticinco de marzo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-**PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalío Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de Transferencia Presupuestaria; 4) Aprobación de contrato administrativo número cero cuatro guion dos mil veintidós (No. 04-2022); 5) Audiencia a fontanero municipal en relación al tema del agua potable; 6) Seguimiento a la problemática de contaminación generada por el estancamiento de agua en el Km. 30.5 Carretera a la Antigua Guatemala, Sector el Chichorin Zona 3; 7) Lectura de correspondencia; 8) Informes de comisiones; 9) Análisis de solicitudes; 10) Solicitud presentada por Débora Antonieta Estrada Salvatierra, para que se comisione a Sindicatura Municipal; 11) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalío Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 103-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha veinticinco de marzo del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN, POR COMPRA DE 2 PULIDORAS; ASÍ COMO TAMBIÉN PARA PROYECTO: CONSTRUCCIÓN POZO(S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO EN 3A AVENIDA FINAL 9-51 ZONA 2, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA PAGO DE ELABORACION DE ESTUDIO TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 09-2022 emitida por el –COPEP- de fecha veinticuatro de marzo del año dos mil veintidós; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
19 01 001 000 001 331 F. 32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.19,500.00	



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002806

12 01 001 000 001 181 F.32-0101-0014 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN		Q. 16,500.00
01 00 000 005 000 329 F. 32-0101-0014 00	OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS		Q. 3,000.00
	TOTAL	Q.19,500.00	Q. 19,500.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo No. 04-2022, Cuentadancia No. T3-3-7 suscrito el día quince de marzo del año dos mil veintidós, celebrado con Helbin Danilo Pérez Gutiérrez, Propietario de la Empresa Mercantil **CONSTRUCTORA Y SUPERVISORA “CONSA”**; a través del cual se celebra el Contrato Administrativo para la ejecución del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE B ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**; a fin de publicarse en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; Analizado por el Concejo Municipal, hace del conocimiento que las fases previas a la suscripción del contrato no tuvieron acceso a los expedientes, por lo que no se responsabilizan por las fases previas; **CONSIDERANDO:** Que el contratista cumplió en suscribir el referido contrato del proyecto indicado, teniendo a la vista la respectiva fianza de cumplimiento de las obligaciones que le impone el respectivo contrato; Clase C-2, Póliza No. 2202059 emitida por **SEGUROS PRIVANZA, S.A.**, por lo que es necesario emitir el acuerdo municipal de aprobación para que surta sus efectos legales; **POR TANTO**, con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 49, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, artículo 42 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas; artículos 33 y 35 del Código Municipal, El Honorable Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA:** I) **Aprobar el Contrato Administrativo No. 04-2022 para la Ejecución del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE B ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por un monto de CIENTO SETENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 170,000.00), con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad.** II) Que se proceda a su registro en el sistema de Guatecompras y en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese y Notifíquese. **-QUINTO:** El alcalde municipal de conformidad con la agenda de trabajo, da la bienvenida al Fontanero Municipal Josué Axpuc, para abordar el tema del agua potable, el Fontanero Municipal agradece el espacio brindado por este órgano colegiado, El Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc solicita que presente el aforo reciente de cada pozo mecánico, también solicita que monitoree de forma constante el abastecimiento de agua de los Sectores Los Cartuchos, Camino a la Cumbre, y así tener la certeza del horario de abastecimiento del vital líquido, esto que sea verificado sin la ayuda de las cisternas de agua, el fontanero municipal se compromete a tener dicha información; comenta que se abastece de agua hasta donde vive la familia Archila, esto se



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002807**

logra al fusionar el agua del Pozo Mecánico No. 8 y los depósitos de agua del Astillero Municipal. El Concejal Tercero pregunta del horario que se abastece de agua en el Sector La Cumbre, el fontanero municipal responde que no se tiene un horario preciso debido a que al abastecer de agua, de inmediato se llenan los depósitos de agua que tienen algunas viviendas, y los que no poseen este sistema no logran guardar agua, a lo antes expuesto el Concejal Tercero solicita que se monitoree los horarios que tienen agua, esto por cinco días consecutivos, así para observar el comportamiento, pregunta a que sector se le brinda agua con lo que genera el Pozo Mecánico No. 8 y los pozos artesanales de los Chichicastales, el fontanero municipal responde que se abastece de agua potable a los Tulipanes, las Majadas de la Zona 1 y Sector Los Guachipilines de la Zona 2 y Los Cartuchos de la Zona 3, el tanque de distribución del Instituto por Cooperativa brinda agua potable a la 7ª. Calle Zona 1. Toma la palabra el Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía, aborda la problemática que se tiene en el tanque de distribución del Sector Aniceto Martinez, expone que una tubería está conectado a dicho tanque, abastece de agua a herederos del señor Aniceto Martinez QEPD, por lo que se ha enterado es que algunos propietarios de los lotes son personas ajenas a la familia del señor Aniceto Martinez, y que no se tiene el control de dichos servicios. Analizado por el Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que Corresponde con exclusividad al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos, **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** **Delegar a la comisión de Salud y Fontanero Municipal en realizar visita de campo para verificar la conexión de agua potable de la propiedad que era del señor Aniceto Martinez QEPD y rendir un informe de la situación, Certifíquese y notifíquese a donde corresponde.** El fontanero municipal menciona que la Zarcita Zona 3 se abastece con el agua que generan los nacimientos del Astillero Municipal, en la estación de invierno, los dos tinacos se llenan a diario, para que dicha agua se conduzca al tanque de distribución. El Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía solicita que se realice un plan de reforestación, elaborado y ejecutado por el encargado de UGAM, que se le notifique. El fontanero municipal informa que el Sector la Cumbre y Los Cartuchos no se logra abastecer de agua las veinticuatro horas al día, teniendo agua de 12 PM a 7 PM. El Concejo Municipal pregunta el horario de cierre y apertura de las llaves de los tanques de distribución, el Fontanero Municipal informa que el tanque de distribución central se cierra a las 7 Pm del día y se abre al siguiente día a las 3:30 Am, el tanque de distribución del Sector Aniceto Martinez se cierra a las 10 Pm del día y se abre al siguiente día a las 3:30 Am, este procedimiento se realiza para que los tanques estén con el vital líquido y abastecer a las familias, también informa como medida de mitigación en Sector Los Cartuchos camino a la Cumbre se instalaron tres tinacos de cinco mil litros cada uno, en la propiedad del Profesor Juan Martinez, del 8 al 26 de marzo del presente año se han descargado 50 cisternas de agua, por cada cisterna de agua se paga Q. 350.00. El fontanero municipal, explica los aforos de los pozos mecánicos por medio de una presentación visual:

- 1) El pozo mecánico No. 8 es de 20 galones/minuto; dicho pozo ha presentado un caudal bajo en esta temporada de verano, se instalaron 150 metros de tubería del punto en donde descargan los camiones cisternas hacia el tanque de distribución del pozo mecánico No. 8.
- 2) Los Chichicastales, los tanques de captación brindan un caudal de 15 galones/minuto, los tanques se llenan dos veces al día.
- 3) El pozo mecánico del Sector Chichorin Zona 3, presenta un caudal de 180 galones/minuto, abastece la Zona 3 y parte de la Zona 1, para mantener los niveles y abastecer la mayor parte de la población.



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002808**

- 4) El pozo Mecánico No.1 brinda un caudal de 100 galones/minuto; El pozo Mecánico No. 2 brinda un caudal de 100 galones/minuto y el Pozo Mecánico No. 3 brinda un caudal de 80 galones/minuto; estos tres pozos desembocan su caudal en el Tanque Principal ubicado en la 0 Avenida Zona 1, abastece la zona 1, zona 2 y unos sectores de la zona 4 de este municipio.
- 5) El pozo mecánico del Sector La Joya Zona 4, genera un caudal de 200 galones/minuto.

**El Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac solicita que fontanería municipal verifique de las personas que tienen servicio de agua potable, estén al día en sus pagos; también solicita que los contadores se encuentren en óptimas condiciones para que se den las lecturas correctas y evitar fugas.** Toma la palabra el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez solicitando que el Fontanero Municipal realice una presentación visual en donde plasme el trabajo que se realiza para brindar agua potable, incluya certificaciones del agua que se compra para abastecer los sectores antes mencionados. También que coordine la construcción de un pozo artesanal en el estadio municipal, para que se utilice en el riego de la gramilla del campo de futbol. Notifíquese a donde corresponde. El Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon solicita que se monitoree el abastecimiento de agua potable en los diferentes sectores de la población, y si se debe de racionar el agua que sea de forma equitativa. **-SEXTO: Seguimiento a la problemática de contaminación generada por el estancamiento de agua en el Km. 30.5 carretera a la Antigua Guatemala sector El Chichorin zona 3.** El Alcalde Municipal da lectura a Informe técnico presentado por Carmen Eugenia Díaz González de la Oficina de Catastro Municipal en seguimiento a los compromisos adquiridos en sesión celebrada el día veinticuatro de marzo del presente año con personal Municipal de San Lucas Sacatepéquez y San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El día veinticinco de marzo 2022 constituidos en el sector Chichorin zona 3 por parte de esta municipalidad: Personal de la Dirección Municipal de Planificación, Carlos Humberto Baxac Martínez Concejal Primero y miembro de la Comisión de Salud, Encargada de Catastro Municipal, encargado UGAM, con el apoyo de la Policía Municipal y Policía Municipal de Tránsito; personal de la municipalidad de San Lucas Sacatepéquez: Edwin Geovany Pérez Aparicio Concejal Segundo, Dirección de Agua Saneamiento/Gestión Ambiental, Director Unidad de Alcantarillado/Planta de tratamiento y representante de la empresa MAPRECO, S.A. Se procedió con la verificación ocular para constatar si los drenajes sanitarios del municipio de San Lucas Sacatepéquez están conectados al sistema pluvial que la dirección de caminos realizara años anteriores, personal de San Lucas Sacatepéquez destapó las tapaderas de las cajas de visita que tiene la red de drenaje y que de momento no está funcionando, teniendo a la vista que en los sistemas de drenaje mencionados no fluye agua, Emmanuel Josymar Mejía Juárez Síndico Primero municipal de San Bartolomé Milpas Altas, menciona que probablemente se tienen tuberías paralelas en San Lucas a la tubería de aguas pluviales, las cuales desembocan al zanjón en donde se encuentra el taponamiento; siendo la problemática en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por parte de Carlos Humberto Baxac Martinez Concejal primero recomienda al Director Municipal de Planificación de esta municipalidad, que se envíe al personal necesario para limpiar el matorral y poder descubrir la cuneta para verificar si existe más de una salida de tubería. El representante de MAPRECO S.A., realizo recorrido del área para cotizar por el descargue de desechos líquidos de aguas servidas, dando un costo aproximado de Q.5,000.00 por cada viaje, sin tener un dato exacto de pipas a llenar, haciendo la observación que no es viable las descargas mientras sigan corriendo líquidos. Finalmente, ambas municipalidades quedan en mutuo acuerdo para que se cierre temporalmente la tubería de concreto, toda aquella existente de PVC sobre la cuenca y así poder definir las viviendas que ilícitamente desechan sus aguas servidas en el cauce natural. Carlos Humberto Baxac Martinez Concejal Primero indica que por su parte ya recomendó la limpieza y que se notifique a los vecinos;



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002809

Emmanuel Jossymar Mejía Juárez Síndico Primero, se consulte con el ingeniero Marco Tulio Chacón Martínez, para que brinde una solución técnica para abrir el taponamiento de aguas servidas en el Km 30.5; Prof. Rubén Ernesto Apxuac Velasquez Concejal Tercero toma la palabra y solicita que los compromisos acordados entre las municipalidades de San Bartolomé Milpas Altas y San Lucas Sacatepéquez se lleven a cabo, quedando esto establecido en Acta 05-2022 Actas Varias de fecha 25 de marzo 2022. El Concejo Municipal solicita que el Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito en coordinación con encargado de UGAM, DMP y Catastro Municipal, averigüe de las personas que tienen conectados sus drenajes sanitarios a la tubería de aguas pluviales, dando un tiempo prudencial para que busquen una solución a esta problemática, y evitar seguir drenando a la tubería de aguas pluviales; y presentar informe escrito de lo actuado. Notifíquese a donde corresponda. **-SEPTIMO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a solicitud presentada por Enma Patricia Mateo Mazate, de fecha 24 de marzo del año 2022, en la cual hace la entrega del local que está ubicado en la planta alta del Mercado Municipal “La Cuchilla” a nombre de Marlon Mateo Apxuac Mateo, por motivo de la pandemia Covid-19 ya no se hizo uso del mismo y a causa del fallecimiento de su hijo, a quien le fuera entregado el local, ha tomado la decisión de entregarlo, solicitando a este Órgano Colegiado que se le exonere el pago de Q. 1,725.00 de la renta, a partir del mes de octubre 2020; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos y ordenanzas; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Realizar la exoneración del 100% del pago de arrendamiento de piso plaza del Mercado Municipal del mes de octubre del año 2020 al mes de marzo del año 2022 a nombre de Marlon Mateo Apxuac Mateo;** II) **Recibir el puesto piso plaza por esta Municipalidad;** III) **Autorizar el retiro del mobiliario y equipo que se encuentra en dicho local piso plaza del Mercado Municipal;** IV) El presente acuerdo municipal, surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. b) Se dio lectura a Oficio-422-2022/COPRESAM/RG de fecha 21 de marzo del año 2022, presentado por el Ingeniero Luis René Ruano Hernández, Director Ejecutivo de la Comisión Presidencial de Asuntos Municipales –COPRESAM–, en el cual informa que se tiene la idea de promover en todos los municipios, momentos, espacios y deportes que ayuden a sanear la sociedad, la COPRESAM y el Consejo nacional de la Juventud (CONJUVE), hacen la cordial invitación para que un delegado de la Municipalidad asista a la “Apertura del espacio para práctica del Break Dance,” en las oficinas centrales de CONJUVE. Donde se conocerán experiencias de atletas internacionales del deporte. c) Se dio lectura a informe presentado por los Bomberos Municipales en donde dan a conocer las diferentes actividades que se realizaron del día 01 al 15 de marzo del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de dicho informe. d) El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez informa al Honorable Concejo Municipal, del CIRCUNSTANCIADO No. 12/2022 de fecha 25 de marzo del año 2022, referente a informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 18 al 24 de marzo del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. e) El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez da lectura a oficio No. 12-03-2022 ALCALDIA\*PMT/FDAS/kygp de fecha 25 de marzo del año 2022, referente a informe presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino, en donde da a conocer las actividades y novedades de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002810

trabajo que realizó de la semana comprendida del 18 al 24 de marzo del año 2022. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **-OCTAVO: Informe de Comisiones, Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez** informa que por ser integrante de la comisión de educación se organizó el adorno, comida, instalación de equipo de audio, invitaciones para la entrega del Proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; rinde informe de solicitud de conexión de drenaje sanitario a nombre de Ana Delfina De los Ángeles Hernández Axpuc, Aura Liliana Velásquez Hernandez, Eugenia del Rosario Ramírez Villalta de Ruíz, Julia Mildred Santos Cabrera, en la cual quedara 1 metro de banquetta y los interesados realizaran la instalación de candela y trabajos; La Municipalidad realizara el trabajo de 12 metros para instalarlo al pozo de visita, que Fontanería realice el presupuesto de materiales y mano de obra; previo autorizar que los interesados completen la papelería, notifiquese a los interesados; Informa que el 24 de marzo del presente año asistió a la reunión con la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, en la cual se abordaron temas importantes para vecinos del Municipio, así mismo asistió a la reunión de INAP, las cuales se llevaran a cabo los lunes a las 15:00 horas y los jueves a las 10:30 horas durante seis meses. **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez** Rinde informe de finalización del caso presentado por Marta Isabel Morales solicitando reasignación del lote en el Cementerio Municipal; **CONSIDERANDO:** Que en informe técnico de fecha 25 marzo de 2022 por parte de Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez, Sindico Segundo Pedro Díaz Axpuc y Encargada de la Oficina de Catastro Municipal en la cual realizaron inspección ocular, se constató la existencia de un lote número 11a en la fila 11, con las siguientes medidas: de 3 m x 3 m, en el Cementerio Municipal; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Asignar el lote número 11a en la fila 11, con un área de (3 x 3) metros ubicado en el Cementerio Municipal, formado de la unificación de los lotes 11a y 11b; II) No permitir construcción enfrente del referido lote, para evitar obstaculización en el futuro; III) Designar al supervisor de campo, en coordinar trabajos de limpieza, y quitar una parte del bordillo y así tener el lote con las medidas de (3 x 3) metros; IV) Autorizar la reposición del título del lote del cementerio con el registro indicado anteriormente y realizar el pago que establece el reglamento vigente; V) Certifíquese y notifíquese a donde corresponde; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Maynor Axpuc Pineda, de la propiedad ubicada en 5ª calle "B" 0-20 zona 2 interior 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Ana Patricia Lemus Miranda, de la propiedad ubicada en 3ª calle 9-56 zona 4, Sector "El Desengaño", analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de autorización de Licencia Municipal de Demolición y Construcción de Nichos en el Cementerio Municipal de Casto Martinez, se verifico que la documentación del expediente se encuentra completa, adjuntando principalmente la que demuestra la posesión de lote de cementerio**



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002811**

y previa revisión del libro de registro Municipal de cementerio municipal, al realizar la inspección el interesado menciona que solicita primeramente la exhumación de los restos de quien en vida fuera Susana Axbuac de Martínez los mismos serán trasladados al lote que se encuentra a nombre del Señor Vinicio Díaz Axbuac, por lo que se solicita que el Encargado de UGAM se comunique con el interesado para verificar si es prudente realizar dicha exhumación, previamente se autoriza la demolición y construcción de siete nichos en lote con área de (2 X 3) metros que tiene por posesión el señor Casto Herminio Martínez, sin excederse de las medidas antes mencionadas, notifíquese a donde corresponde; Informa que participo en la actividad de entrega del Proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; Informa que el día 24 de marzo del presente año asistió a la reunión con la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, en la misma se trataron temas sobre el taponamiento de agua en el Km. 30.5 Sector Chichorin Zona 3. **Síndico Segundo Pedro Díaz Axbuac** Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Lirio Moisés Quiroa De León, de la propiedad ubicada en 3ª avenida 5-80 zona 2 “Los Guachipilines”, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Maynor Estuardo Tzoy Velásquez, de la propiedad ubicada en 7ª calle 0-41 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de construcción de tres nichos en el lote con Registro No 270 Título No 56 que se encuentra a nombre de Luis Arturo Martínez Morales y Copropietaria María Aura Marroquín Palencia en el cementerio de esta localidad, analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es Procedente **AUTORIZAR** la construcción de tres nichos debiendo cancelar la cantidad que estipula el reglamento vigente; informa sobre verificación de mojón en la dirección ubicada en 5ª avenida y 6ª calle A 5-21 zona 3 propiedad de Gilda Aida Velásquez Axbuac, en la verificación estando presentes el Señor José Eliseo Velásquez Díaz, representante de Gilda Aida Velásquez Axbuac, Alberto Castro y Julia Dubon, estando en mutuo acuerdo los vecinos interesados, queda establecido un esquintero en la parte sur, con poste rollizo quedando establecidas las medidas de 1.25 metros de callejón de inicio y 1.50 m hacia la parte final y en la parte norte como referencia existe una columna en la pared. Informa que participó en la entrega de la Escuela el día martes 22 de marzo del año 2022; Informa que participó en una reunión con personeros de la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez; Informa que el día viernes 25 de marzo 2022 participó en el viaje al Puerto de San José acompañando a los Adultos Mayores del Municipio. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axbuac Velásquez** Rinde informe de solicitud del servicio de agua potable presentada por Lisbeth Ileana Furlán en la dirección 8ª avenida 1-04 zona 4, Residenciales La Joya, analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente autorizar la solicitud de servicio de agua potable con un canon de agua colonia la joya de Q80.00 mensuales, debiendo cancelar la cantidad que estipula el reglamento vigente. Menciona que tiene pendiente la comisión de solicitud de conexión de drenaje sanitario presentada por Nelson Armando Hernandez, ya que al intentar comunicarse con el vecino no contesta las llamadas, Menciona que el 24 de marzo del presente año asistió a la reunión con la Municipalidad de San Lucas Sacatepéquez, en la cual se abordaron temas importantes respecto al taponamiento de agua en el Km. 30.5 en el Sector Chichorin Zona 3. **-NOVENO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez** solicitud de



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002812**

Reposición y traspaso de título de agua potable a nombre de Edwin Augusto Vela Castañeda, Carmen Patricia Axpuc Alonzo de Vela, Pablo Antonio Vela Axpuc. Se cursó a **Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún** solicitud de Inspección ocular, reposición y traspaso de título en el cementerio de Robinson Emanuel Jolon Polanco. Se cursó a **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velásquez** solicitud de reconexión de agua potable a nombre de Julio Orlando Girón Callejas. Se cursó a Concejal Cuarto **José Augusto Velásquez Chacón** Solicitud de conexión de drenaje Sanitario a nombre de Julio Orlando Girón Callejas. Se cursó a **Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juarez** solicitudes de licencias de construcción de Heli Yasmina Axpuc Castro, Antonia Mazariegos Morales, solicitud de desmembración de terreno a nombre de Luis Enrique Velásquez Vásquez y solicitud de rectificación de mojones a nombre de Edwin Edelmo Flores Chitay. Se cursó a **Sindico Segundo Pedro Díaz Axpuc** solicitudes de desmembración de terreno de Juan Alfonso Pérez López, María Antonieta Ramírez López, y solicitud de Licencia de Construcción a nombre de Rigoberto Hernandez Guevara. **-DECIMO:** Con el siguiente punto de agenda el Honorable Concejo Municipal, entra a conocer escrito presentada por Débora Antonieta Estrada Salvatierra de Montufar quien se identifica con el Documento Personal de Identificación - DPI- con Código único de Identificación -CUI- 1877 73785 0307 emitido por el Registro Nacional de las Personas -RENAP- de la República de Guatemala ; expone que con fecha dieciocho de enero del año dos mil veintiuno, realizó solicitud ante esta Municipalidad respecto a la apertura de un portón o acceso a la propiedad de la interesada, así también la conexión de un drenaje sanitario, en la propiedad ubicada en la segunda (2ª) avenida cinco guion noventa y uno (5-91) de la zona uno (1), de este municipio, en la cual fue resuelta en el punto resolutivo NOVENO del ACTA NUMERO ONCE GUION DOS MIL VEINTIUNO de sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal, el día nueve de febrero del año dos mil veintiuno; Por lo anteriormente expuesto, solicita:

- 1) Qué de admita para su trámite el presente escrito.
- 2) Que se le notifique a la interesada el día y hora para que se presente a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, para la suscripción del acta correspondiente en donde otorga única y exclusivamente la servidumbre de acueducto, regulado en el artículo 760 del Código Civil.

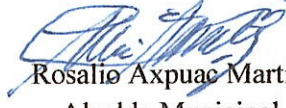
Analizado por el Concejo Municipal; CONSIDERANDO: Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** A lo establecido en los artículos 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; el Concejo Municipal **ACUERDA:** I) Comisionar a **Sindicatura Municipal** y la encargada de la **Oficina de Catastro Municipal** en realizar las diligencias correspondientes para definir el derecho de servidumbre de acueducto a perpetuidad y derecho de paso a trabajadores municipales, al momento que la Municipalidad necesite hacer alguna reparación o trabajo de la tubería de agua municipal en la propiedad de la 2ª. Avenida 5-91 Zona 1, independientemente si el terreno es traspasado a otra persona; II) Al realizarse lo antes acordado, que la señora Débora Antonieta Estrada Salvatierra de Montufar realice la solicitud de lo expuesto ante esta Municipalidad; III) Que Secretaría Municipal transcriba a donde corresponde. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-DECIMO PRIMERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

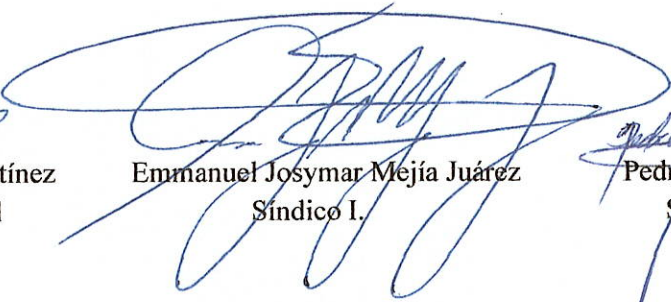


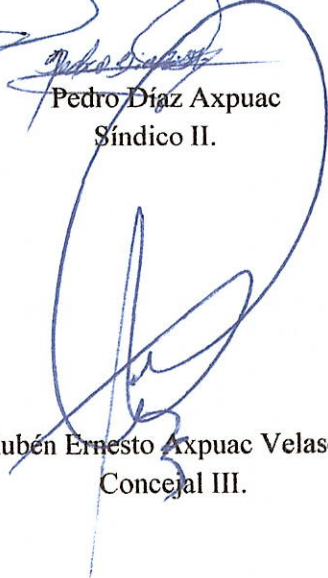
**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

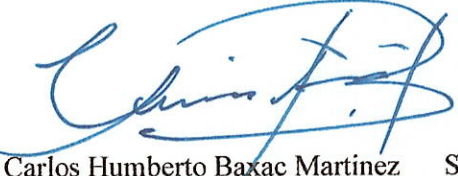



**Nº 002813**

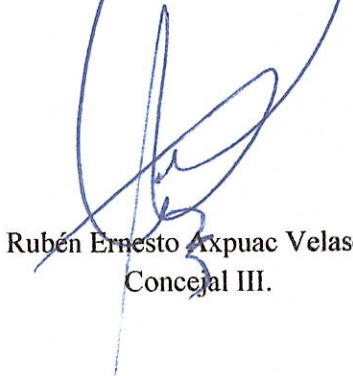
  
Rosalio Axpuaq Martínez  
Alcalde Municipal

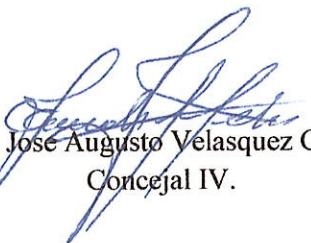
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.


  
Pedro Díaz Axpuaq  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuaq Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuaq Velasquez  
Concejal III.

  
José Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuaq  
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002814

**ACTA NUMERO TREINTA GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintinueve de marzo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación sin voto del Segundo Concejal Suplente José Cruz Martínez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

**PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley;

1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Análisis de solicitud de aprobación de vacaciones del Director de Recursos Humanos; 4) Análisis de solicitud de aprobación de vacaciones del Director Municipal de Planificación Esdras Misael Martínez Rodas; 5) Audiencia a Director Municipal de planificación; 6) Audiencia a profesional para presentación del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones; 7) Análisis de la aprobación del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas; 8) Informe presentado por la empresa RIGON S.A.; 9) Audiencia a Auditor Interno; 10) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio sin número presentado por Recursos Humanos, informa que el Director de Recursos Humanos en el año 2021 solamente gozo de 10 días de vacaciones, por tal motivo solicita a este Concejo Municipal la aprobación de los restantes 10 días correspondientes al período 2021, iniciando el 07 de abril finalizando el día 25 de abril del presente año, reanudando labores el día 26 de abril del presente año; El Concejo Municipal analiza que por la carga de trabajo, no es recomendable que goce de sus vacaciones en estos momentos. Notifíquese a donde corresponde. -**CUARTO:** De conformidad con la agenda El alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio N° 091-RRHH-2022 de fecha 29 de marzo del presente año, el Director de Recursos Humanos solicita que se apruebe las vacaciones del señor Esdras Misael Martínez Rodas Director Municipal de Planificación, a partir del día 11 al 27 de abril del año 2022. El Concejo Municipal analiza que, por la carga de trabajo, no es recomendable que goce de sus vacaciones en estos momentos. Notifíquese a donde corresponde. -**QUINTO:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal da la cordial bienvenida al Director Municipal de Planificación Esdras Martínez Rodas, dando una amplia explicación del proceso del proyecto denominado CONSTRUCCION POZO(S) MECANICO CON EQUIPAMIENTO EN 3 AVENIDA FINAL 9-51 ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; dicho estudio del proyecto fue ingresado al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales el día 21 de marzo del presente año, en el trámite fue asignado el número de expediente EAI-1304-2022. En referencia al proyecto que será financiado con fondos del Consejo Departamental de Desarrollo para el año 2023, el Director informa que el nombre del referido proyecto es CONSTRUCCION SISTEMA DE



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002815**

AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MIPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; el día de mañana la UTD conocerá el referido proyecto, para que en sesión de CODEDE se realice la aprobación respectiva. El Concejo Municipal se da por enterado de lo antes expuesto por el Director Municipal de Planificación. **SEXTO:** Siguiendo con el desarrollo de la agenda de trabajo, el Alcalde Municipal le da la cordial bienvenida a la Licda. Daria Valesca Recinos Corado, la Licda. Agradece el espacio que se le brinda, realiza una amplia presentación del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones, el aprobar este manual lo establece el artículo 80 del Reglamento De La Ley De Contrataciones del Estado Acuerdo Gubernativo 122-2016 que establece que todas las entidades obligadas por la Ley de Contrataciones del Estado, deberán tener aprobado su Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones, con la finalidad de incorporar las adecuaciones necesarias de conformidad con la nueva normativa. Haciendo una explicación de los fundamentos legales en que se baso para la creación del manual, conteniendo los siguientes procedimientos:

- 1) Plan Anual de Compras.
- 2) Compra directa de baja cuantía.
- 3) Compra directa con oferta electrónica.
- 4) Cotización.
- 5) Licitación.
- 6) Contrataciones de servicios técnicos y profesionales.
- 7) Arrendamiento de bienes inmuebles.
- 8) Compra de bienes inmuebles.
- 9) Proveedor Único.

También hace mención del Acuerdo Ministerial 558-2021 Guatemala, del 26 de noviembre de 2021, el cual establece: En el artículo 1 la aprobación del Manual de Administración Financiera Integrada Municipal -MAFIM- en su segunda edición; y en el artículo 4. En que el presente Acuerdo Ministerial deberá publicarse en el Diario de Centro América y empieza a regir a partir del 1 de abril de 2022. Por lo que este manual fue elaborado en el año 2021 y es necesario realizar su actualización. Por lo que el Concejo Municipal manifiesta que es imperativa la modificación del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones, de esta manera cumplir con la normativa vigente. **-SEPTIMO:** Con el siguiente punto de agenda, el Alcalde Municipal somete a consideración del Concejo Municipal la aprobación del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez; para establecer los procedimientos a seguir para las diferentes compras, contrataciones, arrendamientos o cualquier otra modalidad de adquisición pública con base a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; **CONSIDERANDO:** Que todas las entidades obligadas por la Ley de Contrataciones del Estado, deberán tener aprobado su Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones, con la finalidad de incorporar las adecuaciones necesarias de conformidad con la nueva normativa; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal emitir los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas; así como la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en el artículo 80 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus reformas; Artículos 33, 34 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal por mayoría de votos **ACUERDA: I) Aprobar el MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002816

**ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ; II) Que se proceda a la actualización de dicho manual de conformidad a la normativa vigente para el ejercicio fiscal 2022: En cuanto al contenido de la resolución No. 01-2022 Normas para el uso del sistema de información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado -GUATECOMPRAS- y Acuerdo Ministerial 558-2021 Guatemala, del 26 de noviembre de 2021; III) Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -OCTAVO:** Siguiendo con el orden de agenda de trabajo el alcalde municipal, señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a escrito presentado por Julia Mariela González Rivera Representante Legal de RIGON S.A. de fecha 22 de marzo del 2022; Hace del conocimiento que la empresa RIGON S.A. ejecutó el proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 3A. AVENIDA FINAL SECTOR LOS GUACHIPILINES ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, según contrato administrativo 11-2021, el cual fue finalizado el 15 de diciembre 2021 en perfectas condiciones y recepcionado según acta 12-2021 de fecha 27/12/2021; Expone que actualmente ha observado que se encuentran realizando trabajos de excavación y conexiones de agua potable en el área adoquinada del proyecto antes mencionado, lo que ha provocado hundimiento del adoquinado y deformaciones del mismo. Ante esta situación y en virtud de que el proyecto se encuentra en el período de responsabilidad de la empresa RIGON S.A. según lo estipulado en las fianzas de Conservación de Obras emitidas para este efecto, dejando constancia de que la empresa RIGON S.A. NO se puede hacer responsable de los daños que posteriormente pueda sufrir el proyecto antes mencionado, debido a que ya existen intervenciones en el área que abarca el mismo, como evidencia de lo anteriormente escrito, adjunta a la presente fotografías de la situación observada en estos días, en el área del proyecto; Analizado por el Concejo Municipal, toma la decisión de ACEPTAR la nota de la empresa RIGON S.A. en la cual no se responsabilizan que posteriormente pueda sufrir, pero otras fallas ajenas a lo antes expuesto SI se deben de responsabilizar. Notifíquese a donde corresponde. -NOVENO: Siguiendo con el orden de agenda de trabajo, el Alcalde Municipal le da la cordial bienvenida al Auditor Interno Luís Rocaél Higueros a la sesión de Concejo Municipal, el Licenciado agradece el espacio, hace del conocimiento que se está trabajando en el SINACIG teniendo un avance significativo, ha desempeñado su trabajo de forma profesional, durante los meses de enero a marzo del presente año ha participado en diversas actividades como: apoyo en nombramientos de juntas de cotización, licitación, recepción y liquidación para proyectos, así mismo solicita la aprobación para crear únicamente un grupo de empleados Municipales para que sean nombrados en Junta de Cotización y Licitación para seis meses, ya que considera que no hay uniformidad en los procesos; Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velásquez menciona que no considera conveniente lo solicitado, además consulta al Auditor Interno si existe base legal para que las juntas se nombren por el lapso de seis meses a lo que responde el Auditor Interno que la base legal es la Ley de Contrataciones y su Reglamento, Toma la palabra Concejal Cuarto José Augusto Velásquez Chacón en la cual menciona que al igual que el Concejal Tercero considera que no es conveniente nombrar a las juntas por el lapso de seis meses; el Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez considera que si esto se llevara a cabo se evitarían complicaciones en los eventos, Toma la Palabra Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez considera que para que se lleve a cabo lo solicitado, las personas que se deben de tomar en cuenta, son las que demuestren conocimiento en juntas de cotización y licitación, además solicita que se realicen capacitaciones al personal que participará en las juntas, el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez ve prudente que participe la mayoría del Personal Municipal ya que existen empleados que no colaboran en las juntas, nuevamente toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc en la cual menciona que considera necesario



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002817

realizar capacitaciones a 12 empleados Municipales para que participen en las juntas de cotización y licitación a lo que el pleno del Concejo Municipal apoya la moción, menciona el Auditor Interno que es importante que los miembros del Concejo Municipal participen en dichas capacitaciones y en juntas de cotización y comisiones de liquidación, así mismo que visiten las obras finalizadas y en ejecución. El Auditor interno informa que los procesos de Oficina Municipal de Agua y Saneamiento -OMAS- están avanzando correctamente, en el IUSI está avanzado muy bien, además solicita que el IUSI tenga el sistema de Solvencia Municipal y es importante que el Departamento de Agua potable y Ofician de IUSI notifiquen la morosidad. -**DECIMO**: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

Rosalio Axpuae Martínez  
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

Pedro Díaz Axpuae  
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

Salvador Elí Axpuae Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Axpuae Velasquez  
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuae  
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002818

**ACTA NUMERO TREINTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTIDOS.-** Sesión pública extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día treinta de marzo del año dos mil veintidós, siendo las diecisiete horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalio Montufar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Lectura de correspondencia; 5) Análisis de contratación del Auditor Interno; 6) Tema de salud; 7) Otros; 8) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO DAFIM 104-2022 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha veintinueve de marzo del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA PARA RECURSOS HUMANOS, PARA PAGO DE ASESORÍA Y ELABORACIÓN DEL SINACIG; JUZGADOS DE ASUNTOS MUNICIPALES Y DE TRANSITO, PARA COMPRA DE ORGANIZADORES DE ESCRITORIO Y OTROS; DIFUSIÓN ASISTENCIA TÉCNICA AL DESARROLLO INTEGRAL DE GÉNERO, DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR ACTIVIDADES DEL ADULTO MAYOR, ASÍ TAMBIEN PARA DIFERENTES ACTIVIDADES Y CAPACITACIONES A REALIZARSE EN EL MES DE MAYO DE 2022, DIRIGIDAS POR LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER; APOYO INSTITUCIONAL POLICIA MUNICIPAL DE TRANSITO Y CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, COMPRA DE ACCESORIOS Y PAGO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LAS CAMARAS DE SEGURIDAD, ASI COMO COMPRA DE PINTURA TRAFICO PARA REMARCAR SEÑALIZACIÓN EN ESTE MUNICIPIO. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 10-2022 emitida por el –COPEP- de fecha veintiocho de marzo del año dos mil veintidós; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios; **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar las modificaciones presupuestarias



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002819

(Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, detallados en la forma siguiente:

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
19 01 001 001 000 299 F.32-0101-0017 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.20,000.00	
01 00 000 013 000 299 F.32-0101-0004 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.1,000.00	
01 00 000 006 000 299 F.32-0151-0002 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.15,000.00	
01 00 000 006 000 299 F. 32-0101-0004 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.10,000.00	
23 00 001 001 000 299 F. 32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.14,000.00	
17 03 001 001 000 299 F.32-0101-0015 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.6,000.00	
23 00 001 001 000 187 F. 32-0101-0015 00	SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS		Q.6,000.00
23 00 001 001 000 242 F.32-0101-0015 00	PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS		Q.1,000.00
23 00 001 001 000 155 F.32-0101-0015 00	ARRENDAMIENTO DE MEDIOS DE TRANSPORTE		Q.1,000.00
23 00 001 001 000 196 F.32-0101-0015 00	SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO		Q.1,000.00
01 00 000 013 000 291 F.32-0101-0004 00	ÚTILES DE OFICINA		Q.1,000.00
17 03 001 001 000 291 F.32-0101-0015 00	ÚTILES DE OFICINA		Q.4,000.00
17 03 001 001 000 174 F. 32-0101-0015 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q.2,000.00
17 03 001 001 000 267 F.32-0101-0017 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q.20,000.00
23 00 001 001 000 268 F.32-0101-0015 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q.3,000.00
01 00 000 006 000 189 F.32-0101-0004 00	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS		Q.10,000.00
23 00 001 001 000 296 F. 32-0101-0015 00	ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR		Q.2,000.00
01 00 000 006 000 189 F.32-0151-0002 00	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS		Q.15,000.00
TOTAL		Q.66,000.00	Q.66,000.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintidós, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a solicitud presentada por PEM. Maricela Cristina Aquino Sabán Directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta Bilingüe y Centro Oficial de Preprimaria Bilingüe anexo a EOUM Lázaro Apxuaca, de fecha 18 de marzo del año 2022, en la cual solicita un encargado de limpieza ya que el



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002820

establecimiento está en trámite de reapertura y para cumplir con los protocolos de bioseguridad brindadas por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, con los niños y niñas es de suma importancia contar con el personal operativo (de preferencia de sexo femenino) que vele por la limpieza de la escuela. Analizado por el Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 33 y 35 del Código Municipal; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Asignar una persona para limpieza del establecimiento; II) El alcalde Municipal asignará a la persona para dicho trabajo;** Notifíquese a donde corresponde; **b)** Se dio lectura a Certificación, presentada por Msc. Oscar Estuardo Cossio Cámara, Secretario Ejecutivo de SE-CONRED, de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres Naturales o Provocados –CONRED-. Analizado por el Honorable Concejo Municipal, que se giren instrucciones a la encargada de la Oficina de Catastro Municipal por ser enlace con CONRED, y que presente los lineamientos a seguir, notifíquese a donde corresponde. **c)** Se dio lectura a Oficio REF.JD. 19-2022, presentado por MA. Marta Juliana de Acajabón, presidente de la Asociación Guatemalteca de Apoyo al Limitado Físico –AGALFI-, en la cual menciona que es la organización responsable del basquetbol sobre silla de ruedas en Guatemala, e informa que han recibido convocatoria preliminar de la Internacional Wheelchair Basketball Federation (IWBF) para participar en Campeonato de la Copa América, tentativamente a realizarse durante los meses de junio o julio del año 2022, donde se tendrá la participación de la señora Gladys Verónica Sosa quien se identifica con número de DPI 1736 47944 0101, a quien se le ha preseleccionado para los entrenos de la selección; por el apoyo obtenido años anteriores, solicita que se le autorice salir a la señora Gladys Verónica Sosa, todos los días sábados a partir del 20 de febrero hasta el 13 de noviembre del año 2022, en el horario de 12:00 horas a 18:00 horas en adelante. Así mismo solicita que se le apoye con la gasolina para el vehículo Placa P0 927DXM color beige metálico, que la traslada hacia la ciudad capital. Analizado por el Concejo Municipal, **ACUERDA: Aprobar en brindar permiso los días sábados para ausentarse de sus labores para realizar el entrenamiento respectivo en la disciplina deportiva y apoyar con combustible para su traslado a la capital;** Notifíquese a donde corresponda. **d)** Se dio lectura a solicitud presentada por María Elvia Chopén Farel, quien se identifica con documento personal de identificación DPI número de CUI 220768890108, en la cual hace del conocimiento que, por razones ajenas a su voluntad, hace entrega del local que se encuentra ubicado en el segundo nivel del mercado municipal #37, dicho local se encuentra cerrado desde que inició la pandemia, ya que tenía la esperanza de encontrar una persona que atendiera en su ausencia pero no la encontró; Solicitando a este Órgano Colegiado que se le exonere el pago de Q. 6, 750.00 de la renta ya que no puede saldar la cuenta; Analizado por el Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 33 y 35 del Código Municipal; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Exonerar el 100 % del pago a la señora María Elvia Chopén Farel, quien se identifica con documento personal de identificación DPI número de CUI 220768890108, del local del Mercado Municipal; II) Certifíquese a donde corresponde;** **e)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 25 de marzo del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 18 a domingo 20 de marzo del año 2022, por un total de Q.5, 048.75. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002821**

plaza de dicho mercado. **f)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 25 de marzo del año 2022, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 14 al 20 de marzo del año 2022, por un total de **Q. 2, 405.50**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado; **g)** Se da lectura a informe de supervisión presentada por Ing. Elvin Hernández Hernández de fecha 28 de marzo del presente año, referente al proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A CALLE D ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, presentando recomendaciones; Analizado por el Concejo Municipal solicita realizar las recomendaciones establecidas por el Ingeniero Supervisor; Toma la palabra el Concejal Tercero solicita que se pida la opinión de otro profesional, para que dé su punto de vista; En lo que respecta el grado de inclinación de la calle, el Ingeniero no aconseja que circulen vehículos. **-QUINTO:** En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, la contratación del Licenciado Luis Rocaél Higueros, como Auditor interno de esta municipalidad. **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con el artículo 88 del Código Municipal, la Municipalidad deberá contratar un Auditor Interno, quien deberá de ser guatemalteco de origen, ciudadano en el ejercicio de sus derechos políticos, Contador Público y Auditor colegiado activo, quien, además de velar por la correcta ejecución presupuestaria, deberá de implantar un sistema eficiente y ágil de seguimiento y ejecución presupuestaria, siendo responsable de sus actuaciones ante el Concejo Municipal; pudiendo ser contratado a tiempo completo o parcial. **CONSIDERANDO:** Que el Licenciado Luis Rocaél Higueros, ha venido prestando sus servicios como Auditor Interno de esta Municipalidad en forma continua con experiencia en el ramo municipal, por lo que al discutir la necesidad planteada, de conformidad con lo establecido en los artículos 1, 3, 5, 33, 35, 81, 88 del Código Municipal, Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, El Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA I) La Contratación bajo Renglón Presupuestario 184 de los Servicios Profesionales del Licenciado LUIS ROCAEL HIGUEROS, de 52 años de edad, casado, guatemalteco, Contador Público y Auditor, Colegiado Activo 8030, con Documento Personal de Identificación -DPI- CUI 2196 40599 0301, extendido por Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con residencia en 25 Av. 29-23 zona 7 San Miguel Petapa, Paseo de las Fuentes I, como AUDITOR INTERNO de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, a partir del uno de abril al treinta y uno de diciembre del año 2022.** Debiendo brindar Asesoría y Capacitación principalmente al personal Municipal de la Dirección Administrativa Financiera y Dirección Municipal de Planificación; además darle seguimiento a cada uno de los procesos que se realizan en diferentes unidades municipales en bien de los intereses de la municipalidad. **II)** Se fija el pago de Honorarios Profesionales por la cantidad de SIETE MIL QUETZALES (Q 7,000.00) mensuales, con cargo a la partida asignada en el Presupuesto Municipal; **III)** Que la Dirección Municipal de Recursos Humanos proceda a suscribir el contrato respectivo, del uno abril al treinta y uno de diciembre de 2022, debiendo asistir a la Municipalidad durante un día semanalmente, siendo el día miércoles en horario de 8:00 a 17:00 horas y las veces que sea requerido de emergencia, para realizar las funciones de Auditoria Interna y demás actividades inherentes al cargo; **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, certifíquese y notifíquese a donde corresponda. **-SEXTO: Informe Comisión de Salud:** Tomando la palabra Carlos Humberto Baxac Martínez Concejal Primero Municipal ampliamente informa al pleno del Concejo Municipal, que el día de ayer se reunió con




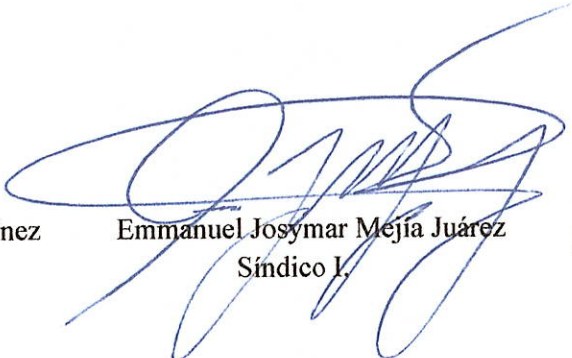
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

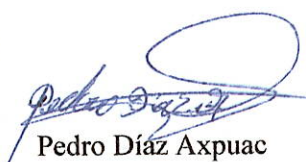


Nº 002822

personal de la municipalidad de San Lucas Sacatepéquez en relación al caso de taponamiento de agua en el zanjón, que se está ubicado en el km. 30.5 sector Chichorin, indica que pidió opinión del Ingeniero Marco Tulio Chacón Martínez, también hace ver que COVIAL es el ente obligado a realizar trabajos para habilitar tuberías pluviales, por lo que el Concejo Municipal, solicita que se notifique a COVIAL para que limpie y libere dicho taponamiento. Asimismo, menciona que la oficina de catastro está contactando a la ingeniera regional de COVIAL y se enviará nota a las oficinas el viernes 01 de abril 2022. Emmanuel Josymar Mejía Juárez Síndico Primero solicita que realicen gaviones en donde se reposa el agua. Concejal Primero solicita que se presente el acta suscrita entre ambas municipalidades en la próxima reunión de Concejo Municipal. Se hace del conocimiento que ARIDEN solicita Q.5,000.00 único pago, para apoyar al profesional que realizará evaluaciones y limpiezas dentales, y a los beneficiarios se les realizará cobros módicos. El alcalde no está de acuerdo en realizar el pago de Q.5,000.00 a ARIDEN, por parte de esta municipalidad, debido a que se le ha brindado local, energía eléctrica y apoyo para su funcionamiento por lo que si se somete a consideración razonará su voto. Carlos Humberto Baxac Martinez Concejal Primero informa que la jornada de ARIDEN es en apoyo a la población, siendo esta de tres semanas, además expone que las solicitudes de ARIDEN dirigidas al Concejo Municipal vendrán en su momento. Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon indica que presenten solicitud formal por escrito. Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc, expone que las jornadas odontológicas deben de ser módicas hacia la población, por lo que no es conveniente pagar la cantidad solicitada. **-SEPTIMO: Otros: a) Tema de nuevos servicios de agua potable pendientes de ser conectados:** Toma la palabra el Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc, hace mención que personas que se les ha brindado servicios de agua potable, en el tiempo que estuvo activo dichas solicitudes, conoce el caso de dos personas que ya tienen más de tres meses que aún no se les ha realizado la instalación del servicio; Solicitando que de forma inmediata se les instale sus servicios de agua potable y que se asigne personal de campo para realizar trabajos de levantar adoquín o romper pavimento; Por lo que el alcalde municipal le girará nota a Fontanero Municipal para realizar lo antes mencionado; Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, solicitando que el alcalde platique con el fontanero y cumpla sus funciones, de esta manera se evita el malestar de los vecinos. **-OCTAVO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio dos horas con cuarenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

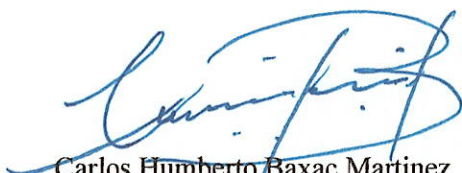
  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

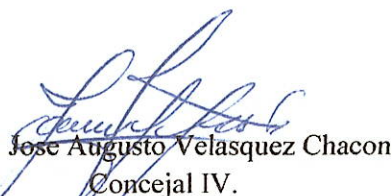



Nº 002823

  
Carlos Humberto Baxac Martinez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajón Axpuc  
Secretario Municipal.

En el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, el día veintisiete de abril del año dos mil veintidós. La Infrascrita Secretaria Municipal, Interina, CERTIFICA: Que las fotocopias que anteceden a la presente, impresas en papel bond tamaño oficio, únicamente en su anverso, son copia fiel de su original y reproducen ACTAS DE LA NUMERO VEINTIUNO GUION DOS MIL VEINTIDOS AL ACTA NÚMERO TREINTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTIDOS, de Sesiones Públicas Ordinarias y extraordinarias celebradas por el Honorable Concejo Municipal; de los folios del 002754 al 002823 del libro destinado para ACTAS CONCEJO MUNICIPAL, que se lleva en esta Secretaría Municipal, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, por haber sido reproducidas de su original en mi presencia el día de hoy. DOY FE.

  
Luisa Fernanda González Velasquez  
Secretaria Municipal Interina

